



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti – Pescara

-----

*Numero di repertorio, data di protocollo e classificazione attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti*

*A mezzo piattaforma Appalti e Contratti*

Spett.le Ditta  
**MONTESILVANO SPURGO SRL**  
Corso Umberto n. 508 – 65015 Montesilvano (PE)

**Oggetto:** Affidamento, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett a) del D. Lgs 36/2023, degli “*Interventi di spurgo per tutte le strutture ed aree Ud’A fino alla concorrenza dell’importo massimo di euro 4.500,00*”

STANTE l’esigenza di provvedere ad interventi - sia di tipo preventivo che su segnalazione - di spurgo degli scarichi delle fognature;

Richiamato il Decreto Direttoriale di autorizzazione e di contrarre Rep. 122/2024 del 22.03.2024 relativo all’affidamento a codesta Ditta del servizio degli interventi di spurgo per tutte le strutture ed aree dell’Università;

si affida a codesta Ditta il servizio di spurgo che si renderà necessario per tutti gli edifici ed aree esterne dei campus universitari di Chieti e Pescara e delle sedi distaccate di seguito indicati:

EDIFICIO		Indirizzo
1	Rettorato	Chieti - Via dei Vestini, 31
2	Lettere - Polo Didattico	Chieti - Via dei Vestini, 31
3	Lettere Aula Magna	Chieti - Via dei Vestini, 31
4	Lettere - Aule e Dipartimenti	Chieti - Via dei Vestini, 31
5	Segreterie studenti	Chieti - Via dei Vestini, 31
6	Ex Presidenza SS.MM.FF.NN.	Chieti - Via dei Vestini, 31
7	PALA Ud’A	Chieti - Via dei Vestini, 31
8	I° Nucleo Didattico (Ex Rettorato)	Chieti - Via dei Vestini, 31
9	Nuovo Polo Didattico	Chieti - Via dei Vestini, 31
10	I.T.A.B.	Chieti - Via L. Polacchi, 11
11	CAST	Chieti - Via L. Polacchi, 11
12	Aule didattiche Psicologia	Chieti - Via dei Vestini, 31
13	Laboratori Psicologia	Chieti - Via dei Vestini, 31
14	Centrali Tecnologiche Campus	Chieti - Via dei Vestini, 31
15	Ex C.I.A.P.I.	Chieti - Viale Abruzzo, 121
16	Museo Universitario	Chieti - Viale IV Novembre
17	Università Telematica - UNIDAV	Torrevicchia T.na - Piazza San Rocco snc
18	Palazzetto Veneziani	Chieti - Largo Teatro Vecchio
19	Edificio Lingue - Economia - Architettura	Pescara - Viale Pindaro, 42
20	Edificio Segreterie studenti	Pescara - Viale Pindaro, 42
21	Edificio Aule e Laboratori Architettura	Pescara - Viale Pindaro, 42
22	Appartamento ex Verrocchio	Pescara - Viale Pindaro, 87
23	Biblioteca Unificata	Pescara - Via Tirino

fino alla concorrenza dell’importo massimo di € 4.500,00= (quattromilacinquecento/00) oltre IVA di legge, per complessivi € 5.490,00.



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti – Pescara

-----

Si precisa che:

- il contratto si concluderà al raggiungimento dell'importo contrattuale di € 4.500,00;
- il servizio non configura vincolo di subordinazione alcuno tra l'operatore e la stazione appaltante;
- i singoli interventi saranno valutati ed approvati dal RUP, a seguito di preventivo o a consuntivo qualora gli interventi si rendessero urgenti e tali da non consentire la previa predisposizione di esso;
- il tempo per l'esecuzione degli interventi sarà il minimo indispensabile, in relazione al tipo ed entità dell'intervento da effettuarsi. In caso di urgenza gli ordini potranno anche essere telefonici o verbali, ad insindacabile giudizio del RUP.

L'affidamento comprende la fornitura e posa in opera di tutti i materiali, completi di tutti gli accessori, oneri e quant'altro per dare il servizio finito a perfetta regola d'arte; sono compresi anche le spese relative ai ponteggi ed a opere provvisorie, gli oneri di rimozione dell'esistente, e relativo smaltimento presso discarica autorizzata, tutto per garantire la funzionalità, la sicurezza secondo le normative vigenti.

Codesta Ditta è altresì obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Per ogni inadempimento rispetto a tali obblighi l'Amministrazione effettua trattenute ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 36/2023.

Codesta Ditta è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i servizi.

L'affidamento è sottoposto a clausola risolutiva in caso di successivo accertamento del possesso dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023; in tal caso, si procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

Fermo restando il potere di recesso da parte dell'Amministrazione per ragioni di pubblico interesse, è facoltà dell'Ente, previa diffida ad adempiere, procedere alla risoluzione parziale o totale del contratto, qualora incorrano gravi inadempienze in relazione agli impegni assunti o manifeste carenze di capacità professionale.

Codesta Ditta si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento e di disciplina dei dipendenti adottato dall'Amministrazione appaltante, che dichiara di aver visionato al seguente indirizzo internet: [https://amministrazionetrasparente.unich.it/index.php?id\\_oggetto=19&id\\_doc=8624](https://amministrazionetrasparente.unich.it/index.php?id_oggetto=19&id_doc=8624), e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

I pagamenti saranno disposti alla fine di ogni intervento, dietro presentazione di regolare fattura ed a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP/Direttore dei Lavori.

Codesta Ditta è tenuta a fatturare in modalità elettronica ai sensi del D.M. 55/2013 e dell'art. 25 del D.L.66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a: Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara Via dei Vestini 31, C.F. 93002750698 - P. IVA 01335970693, e dovrà riportare obbligatoriamente il codice CIG della procedura e il Codice Univoco dell'Ufficio 2C44SE - Settore Gestione Gare Lavori Pubblici (sopra e sotto soglia).

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della fattura. Il pagamento è subordinato alla verifica, da parte dell'amministrazione, della regolarità contributiva.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D. Lgs. 36/2023 nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti – Pescara

-----

Codesta Ditta provvederà, entro e non oltre 5 gg. dal ricevimento della presente, a trasmettere mediante una nuova comunicazione sulla piattaforma telematica di Ateneo “Appalti e Contratti”, la seguente documentazione:

- 1) Copia del Decreto Direttoriale e della presente lettera di incarico, firmati per accettazione di tutto quanto in essi contenuto;
- 2) Polizza Responsabilità Civile;
- 3) Dichiarazione contenente:
  - l’impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
  - l’indicazione degli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i ai movimenti finanziari relativi all’appalto in oggetto;
  - l’indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
  - il nominativo del referente dell’appalto.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del nuovo GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation), i dati raccolti saranno acquisiti dall’Amministrazione appaltante e trattati anche con l’ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge. Il titolare del trattamento dei dati è l’Università G. d’Annunzio, con sede in via Vestini 31, 66100 Chieti, legalmente rappresentata dal Magnifico Rettore, tel. 0871 - 3556010, e-mail [rettore@unich.it](mailto:rettore@unich.it); pec: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it).

La spesa grava sul PROGETTO GLOBALSERVICE05, C.A. 08.31.07.17 “Manutenzione ordinaria aree esterne”.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Paolo ESPOSITO*

*Per accettazione*

**Ditta MONTESILVANO SPURGO SRL**

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

-----  
**Riferimenti per fatturazione**

Tip. Documento: TD01

Codice IPA: uni\_gdch

Codice Univoco Ufficio: 2C44SE - SETTORE GESTIONE GARE LAVORI PUBBLICI - SOPRA E SOTTO SOGLIA

COD. FISC. 93002750698 - PART. IVA 01335970693

Indicare il codice CIG nella sezione “Dati contratti/convenzione”

Operazione in regime di split payment

---

-----  
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n.*

*82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*