



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento dei servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridico-legali presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio"- durata 2 anni (1 anno garantito + 1 anno opzionale di rinnovo) CIG 8226439039

VERBALE n. 1 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemilaventi, il giorno 20 (venti) del mese di aprile, alle ore 10.00 si è riunita, in seduta telematica, la Commissione nominata -per la Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento dei servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridico-legali presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio"- durata 2 anni (1 anno garantito + 1 anno opzionale di rinnovo) CIG 8226439039- con D.R. n. 530/2020, prot. n. 23630 del 17.4.2020 e così composta:

Prof.ssa Lisia CAROTA, Professore Ordinario in Diritto Privato	- PRESIDENTE
Prof.ssa Maria Chiara MEO, Professore Ordinario in Informatica	- COMPONENTE
Prof.ssa Annarita RICCI, Professore Associato in Diritto Privato	- COMPONENTE
Dott.ssa Anna Rita TOMEI, collaboratrice del Settore Progettazione e sviluppo edilizio	- SEGRETARIO VERBALIZZANTE

PREMESSO che:

- la riunione telematica avviene mediante collegamento sincrono sulla piattaforma Microsoft TEAMS (di seguito, più semplicemente "piattaforma TEAMS") da parte dei Commissari che si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta per giungere alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti loro;
- lo scambio di documentazione potrà avvenire mediante invio o ricezione sulle caselle di posta elettronica istituzionale dei Commissari;
- le operazioni svolte saranno verbalizzate dal segretario verbalizzante, che provvede alla stesura dei relativi verbali.

Il segretario verbalizzante Dott.ssa Anna Rita TOMEI procede alla attivazione della riunione telematica presso l'Aula Multimediale del Rettorato dell'Università "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, sita a Chieti, in Via dei Vestini n. 31.

Ella procede pertanto all'avvio della riunione telematica sulla piattaforma TEAMS con tutti i Commissari. Il Presidente della Commissione, accertata la presenza sincrona dei Commissari, dichiara aperta alle ore 10.10 la seduta in forma pubblica, essendo la Commissione al completo.

Si dà atto che presso l'Aula Multimediale del Rettorato è altresì presente il Dott. Gabriele BASCELLI, in rappresentanza della Società Cooperativa LEONARDO, identificato con patente di guida UI7P23372A (All. 1).

CONSIDERATO che:

- la gara è stata autorizzata con Delibere del Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 28 gennaio 2020, 11 febbraio 2020 e 25 febbraio 2020;
- in forza del D.R. n. 353/2020, prot. n. 13832 del 27.02.2020 è stata indetta, mediante piattaforma telematica "Appalti e Contratti", la relativa gara a procedura aperta;
- l'aggiudicazione avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO





Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

OGUE	1. MODELLO OGUE-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Dichiarazione sostitutiva - Domanda	2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
RICEVUTA ANAC	3. COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Certificazione di qualità ISO	4. COPIA DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001 2015-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Fidelizzazione Bancaria e assicurativa	5. - 6. FIDELIZZAZIONE BANCARIA E IMPEGNO GARANZIA DEFINITIVA-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Garanzia definitiva- Impegno	5. - 6. FIDELIZZAZIONE BANCARIA E IMPEGNO GARANZIA DEFINITIVA-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
PASSOE	7. STAMPA DEL PASSOE-signed-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Informativa trattamento dati personali	8. INFORMATIVA A PERSONE FISICHE-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Patto di Integrità	9. PATTO DI INTEGRITÀ-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
DUVRI	10. MODELLO DUVRI-signed-signed-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Documento di riconoscimento del Legale rappresentante	11. DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO LEGALE RAPPRESENTANTE.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Dichiarazione sostitutiva di avvalimento		No			
Dichiarazione impresa ausiliaria		No			
Ultimatore documentazione relativa all'avvalimento					
Bilancio o estratti di bilancio	BILANCIO al 31-12-2017-signed-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Dichiarazione contenente l'elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni	12. AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE POSSESSO CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSE-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Visura Camera di Commercio	13. VISURA CAMERA DI COMMERCIO.pdf	No	09/04/2020	18:31:34	da verificare
Bilancio o estratti di bilancio	BILANCIO al 31-12-2018-signed-signed.pdf		09/04/2020	18:31:34	da verificare
Estratti di bilancio	Estratto BILANCIO 2019-signed.pdf		09/04/2020	18:31:34	da verificare

La Commissione pertanto procede alla verifica della presenza dei documenti prodotti in relazione a quanto richiesto nel Disciplinare di gara.

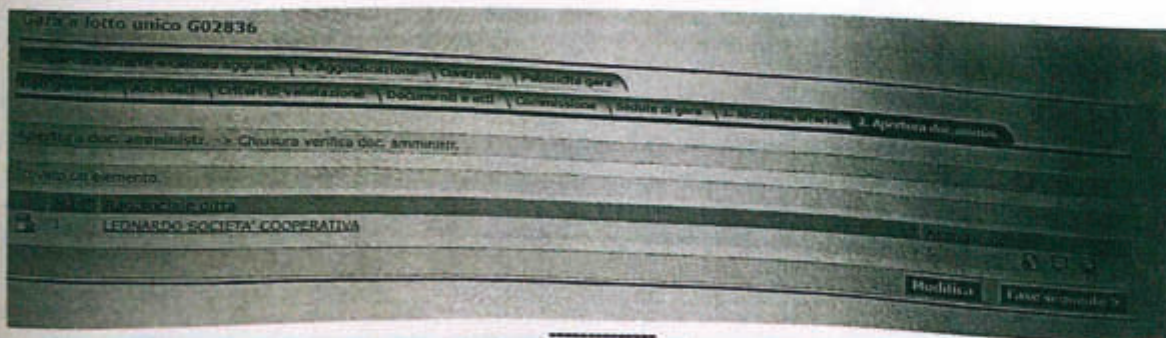
La verifica avviene in presenza del Dott. Bascelli che visiona ogni operazione sullo schermo posto dinanzi. Terminata la fase pubblica alle ore 11:25, il Presidente della Commissione invita il Dott. Bascelli ad uscire dall'aula.

La Commissione prosegue i lavori in **seduta riservata** per analizzare il contenuto della busta amministrativa, così da accertare l'ammissibilità (o meno) dell'offerente alla fase successiva di apertura della busta contenente l'offerta tecnica, oltre che alla valutazione della medesima.

Il Segretario procede a scaricare in formato compresso la busta amministrativa che, memorizzata su una cartella, viene trasmessa via e-mail ai commissari (Al. 2).

La Commissione, ricevuta via e-mail la cartella contenente la busta amministrativa dell'offerente, procede alla verifica della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara, che risulta completa.

La Commissione procede pertanto ad ammettere l'offerente Leonardo Società Cooperativa alla successiva fase di apertura della busta contenente l'offerta tecnica.



In relazione all'offerta tecnica, la Commissione prende atto che, in base al Disciplinare di Gara, la valutazione



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

"A) OFFERTA TECNICA - Punti Max 70

1. Modalità di Organizzazione del servizio - max punti 25 così distribuiti:

1.a) Schema organizzativo del servizio (Struttura organizzativa centrale di direzione tecnico-amministrativo-contabile e struttura operativo-esecutiva con descrizione sintetica delle risorse)

max 5 punti

1.b) Modalità di organizzazione e gestione dei dipendenti, anche con descrizione delle caratteristiche professionali ed esperienza maturata nella gestione dei dipendenti che saranno impiegati nell'esecuzione del presente appalto (tra cui le modalità che saranno adottate per la sostituzione per ferie e malattie, reperibilità del responsabile)

max 20 punti

2. Flessibilità della Struttura organizzativa complessiva e formazione del personale impiegato nell'appalto - max 25 punti così distribuiti:

2.a) Modalità e soluzioni organizzative/operative/innovative che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità in funzione delle diverse esigenze gestionali, anche nella gestione delle emergenze interfacciandosi con il responsabile dell'Amministrazione

max 15 punti

2.b) Indicazione del piano di formazione e di aggiornamento del personale che sarà impiegato nell'appalto corredato da dettagliato cronoprogramma

max 10 punti

3. Possesso delle certificazioni (conformi alla) - max 20 punti così distribuiti:

- norma ISO 45001:2018 afferente al sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori
(la norma ISO 45001:2018 sostituisce la precedente BS OHSAS 18001 dal 12 marzo 2018. La BS OH-SAS 18001 non sarà più valida dal 12 marzo 2021 entro la quale data l'ente certificato dovrà eseguire la transizione allo standard internazionale)

4 punti

- norma SA 8000:2014 afferente alla gestione aziendale attinente alla responsabilità sociale d'impresa

6 punti

- norma ISO 14001:2015 afferente al sistema di gestione ambientale dell'organizzazione

10 punti

La relazione descrittiva relativa al progetto tecnico dovrà essere completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel capitolato tecnico.

In considerazione del fatto che elemento preponderante ai fini dell'aggiudicazione è la capacità imprenditoriale di organizzazione e gestione del servizio, non saranno considerate qualitativamente compatibili con le esigenze dell'amministrazione le offerte tecniche che, sotto il profilo tecnico, non otterranno una valutazione complessiva pari ad almeno 49/70 e non saranno pertanto ammesse alla successiva apertura dell'offerta economica".

Terminata la seduta in forma riservata alle ore 11:56, la Commissione prosegue in forma pubblica ed invita a rientrare il Dott. Bascelli e comunica l'ammissione della Leonardo Società Cooperativa alla successiva fase di apertura della busta contenente l'offerta tecnica.

Il Segretario verbalizzante procede pertanto all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica:

La busta risulta anch'essa chiusa e protetta da password; il segretario procede all'apertura della stessa, da cui risultano i seguenti documenti:

=====

=====

=====

=====

=====

=====

=====

=====

=====

=====



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Offerta tecnica							
Relazione descrittiva del progetto	OFFERTA TECNICA-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34		da verificare	
Possesso certificazione ISO 45001:2018 afferente al sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori (la norma ISO 45001:2018 sostituisce la precedente BS OHSAS 18001 dal 12 marzo 20	Certificato ISO 45001 2018-signed-signed.pdf	No	09/04/2020	18:31:34		da verificare	
Possesso certificazione norma SA 8000:2014 afferente alla gestione aziendale attinente alla responsabilità sociale d'impresa	Certificato SA 8000 2014-signed-signed.pdf	No	09/04/2020	18:31:34		da verificare	
Possesso certificazione norma ISO 14001:2015 afferente al sistema di gestione ambientale dell'organizzazione	Certificato ISO 14001 2015-signed-signed.pdf	No	09/04/2020	18:31:34		da verificare	

Scaricata la documentazione della busta tecnica, questa è inviata via e-mail ai commissari (All. 3). La Commissione chiude la seduta pubblica alle ore 12:10 ed il Presidente invita il Dott. Bascelli ad uscire dall'aula.

La Commissione prosegue i lavori in **forma riservata** e procede all'esame dell'offerta tecnica e alla relativa valutazione.

La Commissione prende atto che, secondo quanto indicato nel disciplinare di gara "1. la **relazione descrittiva** relativa al progetto tecnico dovrà essere redatta in massimo 10 facciate formato A4 utilizzando il carattere "Courier New" 11 su 25 righe per facciata e 60 battute per ogni riga (cioè 60 caratteri spazi compresi), articolata come di seguito indicato. La copertina, l'eventuale pagina dell'indice e l'eventuale copertina posteriore non vengono considerate nel computo delle 10 facciate. Non saranno ammessi allegati alla relazione descrittiva relativa al progetto tecnico (in caso contrario eventuali diversi allegati non saranno valutati). Ogni pagina della relazione dovrà essere numerata e ogni paragrafo dovrà riportare la numerazione progressiva".

All'esito della valutazione della documentazione relativa all'offerta tecnica, viene redatta la seguente tabella per l'attribuzione dei punteggi:

Criterio tecnico	Descrizione	Punteggio massimo	LEONARDO SOCIETA' COOPERATIVA
Modalità di Organizzazione del servizio	Schema organizzativo del servizio (Struttura organizzativa centrale di direzione tecnico-amministrativo-contabile e struttura operativo-esecutiva con descrizione sintetica delle risorse)	5,00	3,00
	Modalità di organizzazione e gestione dei dipendenti, anche con descrizione delle caratteristiche professionali ed esperienza maturata nella gestione dei dipendenti che saranno impiegati nell'esecuzione del presente appalto (tra cui le modalità che saranno adottate per la sostituzione per ferie e malattie, reperibilità del responsabile)	20,00	17,00
Flessibilità della Struttura organizzativa complessiva e formazione del personale impiegato nell'appalto	Modalità e soluzioni organizzative/operative/innovative che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità in funzione delle diverse esigenze gestionali, anche nella gestione delle emergenze interfacciandosi con il responsabile dell'Amministrazione	15,00	12,00
	Indicazione del piano di formazione e di aggiornamento del personale che sarà impiegato nell'appalto corredato da dettagliato cronoprogramma	10,00	8,00
Possesso delle certificazioni alla:	norma ISO 45001:2018 afferente al sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori	4,00	4,00
	norma SA 8000:2014 afferente alla gestione aziendale attinente alla responsabilità sociale d'impresa	6,00	6,00
	norma ISO 14001:2015	10,00	10,00
Totale tecnico		70,00	60,00

Conclusasi la valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione sospende la seduta alle ore 12:36.



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Alle ore 12:53 la Commissione riprende la seduta in **forma riservata**.

Rilevata la presenza di tutti i Commissari in modalità sincrona, il Segretario verbalizzante si connette alla procedura telematica "Appalti e contratti" e procede all'inserimento dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

N. criterio	N. subcrit.	Descrizione	Punteggio assegnato alla ditta	Punteggio max	Soglia min.
1		Modalità di Organizzazione del servizio	20	25	
1	1	1.a) Schema organizzativo del servizio (Struttura organizzativa centrale di direzione tecnico-amministrativo-contabile e struttura operativo-esecutiva con descrizione sintetica delle risorse)	3	5	
		Modalità assegnazione punteggio	Manuale da commissione		
		Coefficiente	0,6		
		Punteggio	3		
1	2	1.b) Modalità di organizzazione e gestione dei dipendenti, anche con descrizione delle caratteristiche professionali ed esperienza maturata nella gestione dei dipendenti che saranno impiegati nell'esecuzione del presente appalto (tra cui le modalità che saranno adottate per la sostituzione per ferie e malattie, reperibilità del responsabile)	17	20	
		Modalità assegnazione punteggio	Manuale da commissione		
		Coefficiente	0,85		
		Punteggio	17		
2		Flessibilità della Struttura organizzativa complessiva e formazione del personale impiegato nell'appalto	20	25	
2	1	2.a) Modalità e soluzioni organizzative/operative/innovative che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità in funzione delle diverse esigenze gestionali, anche nella gestione delle emergenze interfacciandosi con il responsabile dell'Amministrazione	12	15	
		Modalità assegnazione punteggio	Manuale da commissione		
		Coefficiente	0,8		
		Punteggio	12		
2	2	2.b) Indicazione del piano di formazione e di aggiornamento del personale che sarà impiegato nell'appalto corredato da dettagliato cronoprogramma	8	10	
3		Possesso delle certificazioni	20	20	
3	1	Possesso della certificazione norma ISO 45001:2018 afferente al sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori (la norma ISO 45001:2018 sostituisce la precedente BS OHSAS 18001 dal 12 marzo 2018. La BS OHSAS 18001 non sarà più valida dal 12 marzo 2021 entro la quale data l'ente certificato dovrà eseguire la transizione allo standard internazionale)	4	4	
		Modalità assegnazione punteggio	Manuale da commissione		
		Coefficiente	1		
		Punteggio	4		
3	2	Possesso della certificazione norma SA 8000:2014 afferente alla gestione aziendale attinente alla responsabilità sociale d'impresa	6	6	
		Modalità assegnazione punteggio	Manuale da commissione		
		Coefficiente	1		
		Punteggio	6		
3	3	Possesso della certificazione norma ISO 14001:2015 afferente al sistema di gestione ambientale dell'organizzazione	10	10	
		Modalità assegnazione punteggio	Manuale da commissione		
		Coefficiente	1		
		Punteggio	10		

Rilevato che l'offerta tecnica supera la soglia minima di sbarramento (49/70), la Commissione ammette l'offerente Leonardo Società Cooperativa alla successiva fase di gara.

Conclusa la seduta in forma riservata alle ore 13:05, il Presidente invita a rientrare il Dott. Bascelli per proseguire la riunione in **forma pubblica**.

Comunicato all'offerente l'ammissione alla successiva fase di apertura della busta economica, il Segretario procede all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

La busta, anch'essa chiusa e protetta da password, viene aperta e verificata la completezza dei documenti richiesti.

Opzione	Descrizione	Nome documento	Obbl.	Data presentazione	Ora presentazione	Data scadenza	Situazione doc.
X	Offerta economica	OffertaEconomica (1)-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34		da verificare
	Offerta economica	OFFERTA ECONOMICA-signed.pdf	Si	09/04/2020	18:31:34		da verificare



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Viene scaricata la documentazione della busta economica ed inviata via e-mail ai commissari (All. 4).
La Commissione chiude la seduta pubblica alle ore 13:20 ed il Presidente invita il Dott. Bascelli ad uscire dall'aula.

I lavori proseguono in seduta riservata.

In relazione all'offerta economica, la Commissione prende atto che, in base al Disciplinare di Gara, saranno assegnati: **20 punti max. Ribasso unico percentuale, espresso in cifre e in lettere, da applicare sui due importi unitari posti a base di gara (tariffe orarie per servizi). Il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di tre decimali.**

In caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 comma 2 del R.D. 827/24. L'offerta economica non potrà presentare abrasioni e/o correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal concorrente (soggetti firmatari dell'offerta) a pena di esclusione. La valutazione dell'offerta economica avverrà come di seguito indicato.

Le imprese concorrenti dovranno indicare il prezzo orario applicato ed il relativo ribasso unico percentuale da applicare alle tariffe orarie poste a base di gara e precisamente:

- Servizi di supporto alle attività di front-office, supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e ausilio alle attività giuridico-legali - dipendente di IV livello € 18,00+IVA/ora

- Servizi biblioteconomici - dipendente di III livello € 17,00+IVA/ora

L'indicazione degli oneri della sicurezza, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art.95 del D.L.vo n. 50/2016, afferenti all'esercizio dell'attività professionale a carico dell'appaltatore con riferimento all'esecuzione dell'oggetto del presente appalto, nonché l'indicazione dei propri costi della manodopera di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, già compresi nell'offerta e con riferimento all'esecuzione dell'oggetto del presente appalto, verranno resi mediante la compilazione del modello di cui all'allegato n. 5".

La Commissione, pertanto, rileva che:

- l'offerente ha proposto un ribasso del 7,611% sull'importo a base di gara;
- nell'allegato n. 5, l'offerente ha indicato gli oneri della sicurezza per un importo pari ad € 6.000,00 e i costi della manodopera per un importo pari ad € 457.650,00.

Dalla piattaforma "Appalti e Contratti" risulta che il punteggio economico ottenuto è il seguente:

N. criterio	N. subcrit.	Descrizione	Punteggio assegnato alla ditta	Punteggio max	Soglia min.
4		Offerta economica - Punteggio massimo 30 punti	30	30	
		Valore offerto	7,611%		
		Modalità assegnazione punteggio	Automatica da sistema		
		Formula	Proporzionalità diretta		
		Coefficiente	1		
		Punteggio	30		

Visualizzazione da 1 a 1 di 1 criteri

[Torna a elenco concorrenti](#)

Gara a lotto unico G02836

[Det. generali](#) [Altri dati](#) [Criteri di valutazione](#) [Documenti e atti](#) [Commissione](#) [Seduta di gara](#) [1. Ricezione offerte](#) [2. Apertura doc.amm.](#) [3. Apertura offerte e calcolo aggiud.](#) [4. Aggiudicazione](#) [Contratto](#) [Pubblicità gara](#)

Valutazione tecnica -> Chiusura valutazione tecnica -> Apertura off. economiche -> Calcolo aggiudicazione -> Proposta di aggiudicazione

Punteggio economico massimo: 30

Trovato un elemento.

	Ammissione	Punteggio economico
1 LEONARDO SOCIETÀ COOPERATIVA	Si	30

< Fase precedente Fase seguente >



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

Alla luce del punteggio complessivo, si evince quanto segue:

Gara a lotto unico G02836

Dati generali | Altri dati | Criteri di valutazione | Documenti e atti | Commissione | Seduta di gara | 1. Ricezione offerte | 2. Apertura doc. ammin. | 3. Apertura offerte e calcolo aggiud. | 4. Aggiudicazione | Contratto | Pubblicità gara

Valutazione tecnica -> Chiusura valutazione tecnica -> Apertura off. economiche -> Calcolo aggiudicazione -> Proposta di aggiudicazione

Trovato un elemento.

Num.	Rag. sociale ditta	Punteggio	Stato aggiudicaz.	Offerta congrua?
1	LEONARDO SOCIETA' COOPERATIVA	90	Prima ditta classificata	Si

< Fase precedente | Fase seguente >

Valutazione tecnica -> Chiusura valutazione tecnica -> Apertura off. economiche -> Calcolo aggiudicazione -> Proposta di aggiudicazione

Sintesi calcolo aggiudicazione

Numero offerte valide: 1

Proposta di aggiudicazione

Codice ditta aggiudicataria	001512
Ragione sociale o denominazione	LEONARDO SOCIETA' COOPERATIVA
Punteggio di aggiudicazione	90
Importo di aggiudicazione	997.801,20 €
Note	

< Fase precedente

Terminata la seduta in forma riservata alle ore 13:40, il Presidente invita il Dott. Bascelli a rientrare nell'aula per comunicare la chiusura dei lavori.

A conclusione della riunione, la Commissione trasmette gli atti all'Amministrazione, ai fini della formulazione della proposta di aggiudicazione, e affinché si pubblichi sul portale "Appalti e Contratti" copia del presente verbale che, chiuso alle ore 13:50, viene trasmesso via e-mail ai componenti della Commissione per l'apposizione della propria firma.

L'atto non appena ricevuto viene stampato ed acquisito agli atti della procedura di gara unitamente alla stampa dello scambio di mail.

Prof.ssa Lisia CAROTA

Presidente

Prof.ssa Maria Chiara MEO

Componente

Prof.ssa Annarita RICCI

Componente

Dott.ssa Anna Rita TOMEI

Segretario verbalizzante