

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Francesco Di Giovanni**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail francesco.digiovanni@unich.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 02/04/1977
Sesso M

Settore professionale **Amministrativo-gestionale**

Esperienze professionali recenti

Date **2016 - oggi**
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile dell' Area Finanziaria/Divisione 7
Principali attività e responsabilità Gestione e coordinamento dell' Area Finanziaria di ateneo (contabilità, bilancio, controllo di gestione, stipendi)
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università G. d'Annunzio - Chieti
Tipo di attività o settore Amministrativo

Date **2019 - 2020**
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile ad interim della Divisione 5 - Ricerca
Principali attività e responsabilità Gestione e coordinamento della Divisione Ricerca di ateneo (finanziamenti competitivi nazionali ed esteri, budget di progetto, rendicontazione)
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università G. d'Annunzio - Chieti
Tipo di attività o settore Amministrativo

Date **2019 - 2020**
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile ad interim della Divisione dei dipartimenti di Area Economica
Principali attività e responsabilità Gestione e coordinamento dei dipartimenti di area economica
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università G. d'Annunzio - Chieti
Tipo di attività o settore Amministrativo

Recenti e ulteriori incarichi e mansioni

Data **2020**
Incarico Membro della commissione giudicatrice della procedura di affidamento del servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo dell'univ. D'Annunzio.

Data **2019**
Incarico Membro della commissione esaminatrice della procedura di mobilità per la copertura di 4 posti di cat. EP – Resp. amministrativi di dipartimento dell’univ. D’Annunzio.

Data **2018**
Incarico Membro della commissione giudicatrice della gara per l’affidamento del Servizio di Tesoreria dell’univ. D’Annunzio.

Istruzione e formazione

Date **2006**
Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Contabilità d’impresa; dichiarazioni fiscali; contenzioso tributario; analisi patrimoniale e finanziaria d’impresa.
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili - Pescara
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Abilitazione professionale

Date **2001**
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia aziendale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Votazione 110/110 lode
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione Università G. D’Annunzio - Pescara
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di laurea quadriennale – 5A

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

| Comprensione | | Parlato | | Scritto | | | |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | |
| B2 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo |

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Buona capacità di relazione e ascolto.

Capacità e competenze organizzative Buona capacità di strutturazione e coordinamento di gruppi di lavoro.

Capacità e competenze tecniche Buone competenze in ambito aziendale (gestione e organizzazione) e fiscale (dichiarazioni, contenzioso).

Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows; ottima conoscenza del pacchetto Office e dei servizi internet.

Patente B

Si autorizza al trattamento dei dati personali nel rispetto del RGPD 2016/679