

## MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>MACCIONE CHIARA</b>
Indirizzo	<b>VIA TORRE, 93 – TORREVECCHIA TEATINA (CH)</b>
Telefono	0871.3556982
Fax	
E-mail	chiara.maccione@unich.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	16/01/1978

### ESPERIENZA LAVORATIVA

01/03/2006-31/08/2017	Socio lavoratore della Leonardo Società Cooperativa per svolgimento compiti di archiviazione dati, gestione pratiche all'interno dell'Università degli Studi Gabriele d'Annunzio di Chieti-Pescara
1/09/2017-22/04/2018	Dipendente Personale Tecnico Amministrativo categoria D1 – Università degli Studi dell'Aquila
23/04/2018 - oggi	Dipendente Personale Tecnico Amministrativo categoria D1 – Università degli Studi G.d'Annunzio di Chieti-Pescara

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data di conseguimento: 03/11/2008	<b>Università degli Studi 'G. d'Annunzio' di CHIETI</b> <b>Facoltà di Scienze Manageriali - Economia e management</b> 84/S - Classe delle lauree specialistiche in scienze economico aziendali Titolo della tesi: FONTI RINNOVABILI DI ENERGIA NELLA NUOVA EDILIZIA   Materia: TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E RICERCA (CORSO PROGREDITO)   Relatore: GIACCIO MARIO Votazione finale: <b>110/110 con lode</b>
Data di conseguimento: 16/07/2007	<b>Università degli Studi 'G. d'Annunzio' di CHIETI</b> <b>Facoltà di Scienze Manageriali Economia e management</b> 17 - Classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale Titolo della tesi: LA QUALITA' CERTIFICATA : GARANZIE E SICUREZZE PER L'UTENTE.   Materia: GESTIONE E LABORATORI DEI SISTEMI DI QUALITA'   Relatore: DI GIACOMO FRANCO   Votazione finale: 110/110

MADRELINGUA	Italiano
-------------	----------

ALTRE LINGUE

**INGLESE DISCRETA**

**B1 B2 B1 B1 B2**

*Capacità e competenze sociali*

*Spirito di gruppo;*

*Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie alle esperienze di lavoro nonché a periodi trascorsi all'estero;*

*Buona capacità di comunicazione, ottenuta grazie anche alla mia esperienza di responsabile in contesti extralavorativi.*

*Capacità e competenze  
relazionali*

*Buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi con propensione ai rapporti interpersonali.*

*Saper comunicare in maniera chiara le idee e i concetti, anche complessi;*

*Avere buona capacità di ascolto e di negoziazione, nonché essere affidabile e positiva.*

*Leadership (attualmente responsabile di un gruppo di 10 persone);*

*Senso dell'organizzazione*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

**Diploma Operatore informatico**

**COMPETENZE INFORMATICHE DI BASE**

SISTEMI OPERATIVI **OTTIMA**

PROGRAMMAZIONE **DISCRETA**

ELABORAZIONE TESTI **OTTIMA**

FOGLI ELETTRONICI **OTTIMA**

GESTORI DATABASE **BUONA**

DISEGNO AL COMPUTER (CAD) **DISCRETA**

NAVIGAZIONE IN INTERNET **BUONA**

RETI DI TRASMISSIONE DATI **DISCRETA**

REALIZZAZIONE SITI WEB **DISCRETA**

MULTIMEDIA (SUONI, IMMAGINI, VIDEO) **BUONA**

PATENTE O PATENTI

Patente B

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*