



**Università degli Studi “G. d’Annunzio”
Chieti - Pescara
Area Affari Legali**

Data e numero di protocollo attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Tit. X Cl. 4

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI “G. d’ANNUNZIO
CHIETI/PESCARA**

AVVISO DI AGGIUDICAZIONE DI APPALTO

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Università Degli Studi "Gabriele d'Annunzio", Area Affari Legali, Via Dei Vestini, 31 66100 Chieti, Italia - Tel. +39.0871-3556392-6390 URL: <https://unich.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> - PEC: ate-neo@pec.unich.it - NUTS: ITF14 - Responsabile amministrativo del procedimento Antonio D'ANTONIO.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Università

I.5) Principali settori di attività: Istruzione e ricerca.

SEZIONE II: OGGETTO

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: Gara procedura aperta affidamento servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridico-legali presso le strutture dell'Università “G. d’Annunzio”- durata 2 anni (1 anno garantito + 1 anno opzionale di rinnovo) - CIG 8226439039.

II.1.2) Codice CPV Principale: CPV 75121000-0

II.1.3) Tipo di appalto: Servizi

II.1.4) Breve descrizione: Gara procedura aperta affidamento servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridico-legali presso le strutture dell'Università “G. d’Annunzio”- durata 2 anni (1 anno garantito + 1 anno opzionale di rinnovo) - CIG 8226439039

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: NO.

II.1.7) Valore stimato dell'appalto

Valore stimato di € 1.080.000,00= al netto dell'I.V.A. di cui € 12.000,00= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Detto importo si compone di € 540.000,00= (inclusi di oneri della sicurezza pari ad € 6.000,00), per il contratto base di n.1 (uno) anno ed € 540.000,00= (inclusi di oneri della sicurezza pari ad € 6.000,00), per l'eventuale opzione di rinnovo (cfr. in tal senso art.35 comma 4 D. L.vo n.50/2016), per la durata massima di due anni (un anno con mera facoltà e non obbligo in capo alla stazione appaltante di chiederne il rinnovo per uguale periodo).

Gli importi unitari a base d'asta sono i seguenti:

- Servizi di supporto alle attività di front-office, supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e ausilio alle attività giuridico-legali - dipendente di IV livello € 18,00+IVA/ora
- Servizi biblioteconomici - dipendente di III livello € 17,00+IVA/ora

II.1.8) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti (AAP): si.

II.1.9) Ammissibilità di varianti: no.

II.2) Descrizione

II.2.3) Luogo di esecuzione: Strutture Università “G. d’Annunzio” di Chieti Pescara- NUTS: ITF14

II.2.4) Descrizione dell'appalto: Gara procedura aperta affidamento servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridico-legali presso le strutture dell'Università “G. d’Annunzio”- durata 2 anni (1 anno garantito + 1 anno opzionale di rinnovo) - CIG 8226439039

II.2.5) Criterio aggiudicazione: criterio offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, secondo la seguente ponderazione: offerta tecnica 70% e prezzo 30%, sulla base dei criteri di aggiudicazione e punteggi previsti nel Disciplinare di gara.

AAL/ADA/It---	U.O. AREA AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO Staff: Luana TRAVE Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302 E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it
---------------	--



**Università degli Studi “G. d’Annunzio”
Chieti - Pescara
Area Affari Legali**

II.2.7) Durata del contratto: un anno con mera facoltà e non obbligo in capo alla stazione appaltante di chiederne il rinnovo per uguale periodo.

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: sì.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell’Unione Europea

L’appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell’Unione Europea: no

II.2.14) Informazioni complementari: no

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura: Procedura aperta – art. 60 D.Lgs. 50/2016

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: no.

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO

Denominazione: Gara procedura aperta affidamento servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridico-legali presso le strutture dell’Università “G. d’Annunzio”- durata 2 anni (1 anno garantito + 1 anno opzionale di rinnovo) - CIG 8226439039.

Il contratto di appalto è stato aggiudicato: sì

V.2) Aggiudicazione di appalto

V.2.1) data di conclusione del contratto di appalto: Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.04.2020, ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016.

V.2.2) Informazioni sulle offerte

Offerte pervenute:

n.1 offerta

Offerte ammesse:

n.1 offerta

Offerte escluse:

n. 0 offerta

La gara è stata aggiudicata a un raggruppamento di operatori economici: no.

V.2.3) Nome e indirizzo del contraente:

LEONARDO SOCIETÀ COOPERATIVA -P. IVA 02136550692- con sede legale in Chieti, via Pellicciotti n.18

Il contraente è PMI: sì

V.2.4) Informazioni sul valore del contratto d’appalto:

Punteggio	Società	Importo annuo	Importo biennio
90/100	LEONARDO SOCIETÀ COOPERATIVA -P. IVA 02136550692	€ 498.900,60= inclusi oneri della sicurezza, pari ad € 6.000,00/anno, oltre l’IVA	€ 997.801,20= inclusi oneri della sicurezza, pari ad € 12.000,00/anno, oltre l’IVA

Ribasso d’asta	Servizi	Tariffa oraria ribassata
7,611%	Servizi di supporto alle attività di front-office, supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e ausilio alle attività giuridico-legali - dipendente di IV livello	€ 16,63+IVA/ora inclusi oneri della sicurezza
7,611%	Servizi biblioteconomici - dipendente di III livello	€ 15,71+IVA/ora inclusi oneri della sicurezza

V.2.5) Informazioni sui subappalti: è previsto il subappalto.

AAL/ADA/It---	U.O. AREA AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D’ANTONIO Staff: Luana TRAVE Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI – Italia Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302 E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it
---------------	--



**Università degli Studi “G. d’Annunzio”
Chieti - Pescara**
Area Affari Legali

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale dell’Abruzzo – Sezione distaccata di Pescara- Via Antonio Lo Feudo n. 1 – 65129 PESCARA – Tel. + 39 085 918661

VI.4.3) Procedure di ricorso:

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento oggetto di impugnazione – Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti/Pescara – Via dei Vestini n. 31.

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso: Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti/Pescara – Area Affari Legali - Via dei Vestini n. 31 – 66100 CHIETI

VI.5) Data di spedizione dell’Avviso di Aggiudicazione appalto alla G.U.U.E.: 30/04/2020

**Il responsabile amministrativo del procedimento
(Antonio D’ANTONIO)**

AAL/ADA/It---	U.O. AREA AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D’ANTONIO Staff: Luana TRAVE Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI – Italia Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302 E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it
---------------	--