



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti - Pescara
Divisione Affari Legali

IL RETTORE

sentito il DIRETTORE GENERALE
Titolo X classe 4 prot. n. 13832 D.R. n. 353 / 2020 del 27 FEB. 2020

- visto il vigente D. L.vo n.50/2016;

- viste le delibere del Consiglio di Amministrazione adottate nelle sedute del 28/01/2020, 11/2/2020 e 25/2/2020 di autorizzazione all'indizione della gara nonché all'approvazione dei documenti di gara per l'affidamento dei servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridiche-legali presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio"

RENDE NOTO

che, in esecuzione delle Delibere sopra richiamate, è indetta gara a procedura aperta ex D. L.vo n.50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) ed in particolare ai sensi degli

art.59 (*Scelta delle procedure e oggetto del contratto*)

art.60 (*Procedura aperta*)

art.35 (*Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti*) comma 1 lett. d)

art.95 (*Criteri di aggiudicazione dell'appalto*) comma 3 lett.a), da aggiudicare esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ferme restando sia le altre norme del citato Codice dei Contratti Pubblici sia le altre fonti in materia;

il tutto per l'affidamento dei servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridiche-legali presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio" -CIG: 8226439039 - Bando di gara - Servizi

BANDO DI GARA D'APPALTO

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, Via dei Vestini n.31 - 66100 Chieti - Italia.

Codice NUTS: ITF14 Codice postale: 66100 - Punti di contatto: Responsabile Unico del Procedimento: Antonio D'ANTONIO, Responsabile dell'Area Affari Legali - Tel.: +3908713556390/92 - Posta Elettronica Certificata: ateneo@pec.unich.it - Portale WEB www.unich.it - I documenti di gara sono disponibili per accesso gratuito, illimitato e diretto sulla piattaforma telematica "Appalti e Contratti" attraverso il seguente link: <https://unich.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>.

L'Operatore Economico che intenda partecipare alla gara e presentare offerta, dovrà accedere alla predetta piattaforma telematica.

I.2) Ulteriori informazioni, il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare sono disponibili gratuitamente sulla piattaforma telematica "Appalti e Contratti" attraverso il seguente link: <https://unich.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>.

I.3) Le offerte vanno depositate attraverso la piattaforma telematica di cui al precedente punto I.2)

SEZIONE II: OGGETTO

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento dei servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridiche-legali presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio", per il periodo di 2 anni (1 anno garantito + 1 opzionali di rinnovo ex art.35 comma 4 secondo periodo del D. L.vo n.50/2016 "Il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara.") - CIG **8226439039**

AAL/ADA/It----

U.O. DIVISIONE AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO

Staff: Luana TRAVE

Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia

Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302

E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti - Pescara
Divisione Affari Legali

II.1.2) CPV (Common Procurement Vocabulary - Vocabolario comune per gli appalti) 75121000-0 Servizi amministrativi nel settore dell'istruzione.

II.1.3) Tipo di appalto Servizio

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: l'affidamento dei servizi biblioteconomici, di supporto alle attività di front-office, di supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e di ausilio alle attività giuridiche-legali, presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio" - per il periodo di 2 anni (1 anno garantito + 1 opzionale di rinnovo)

II.1.5) Valore totale a base di gara: ai soli fini di permettere una consapevole offerta si indica, l'ammontare complessivo dei servizi da acquisire sul libero mercato, in ragione delle attuali esigenze dell'Ateneo, è stimato, per i prossimi due anni (1 anno garantito + 1 opzionale di rinnovo) in € 1.080.000,00= al netto dell'I.V.A. di cui € 12.000,00= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo sopra soglia comunitaria ex art.35 comma 1 lettera d) del D. L.vo n.50/2016.

Ai sensi della normativa vigente che dispone la verifica in capo agli enti aggiudicatari dell'obbligo di valutare che il valore economico delle offerte sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro, la quantificazione su base oraria oggetto dell'offerta è conforme al D.M. emanato dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 13 febbraio 2014 relativo alla Determinazione del costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, con decorrenza luglio 2013 e più precisamente, alla tabella Nazionale Impiegati allegata al D.M. medesimo, ed è determinato tenuto conto dei costi dei lavoratori di livello III° e IV° qualifica ritenuta di maggior impiego nel servizio di gara. Si precisa che in ragione della tipologia di servizi oggetto delle procedure di gara il profilo ritenuto di maggior impiego è IMPIEGATI.

Come già precisato, ai fini di una corretta e consapevole formulazione dell'offerta, non potendo questa stazione appaltante determinare il complessivo valore contrattuale dell'appalto, informa che l'importo annuo stimato pari ad € 540.000,00= inclusi oneri della sicurezza, è stato determinato in ragione di un monte ore complessivo annuo stimato in 30.000 ore. L'importo che precede assume valenza meramente indicativa poiché l'Amministrazione si riserva di commissionare i servizi oggetto di gara secondo prestazioni orarie in ragione delle esigenze che saranno valutate in concreto e tenuto conto della possibile differente organizzazione degli uffici e dei servizi di Ateneo durante il periodo contrattuale.

Il servizio regolarmente programmato e concordato si svolgerà nell'ambiente universitario nelle sedi universitarie sia di Chieti che di Pescara. L'articolazione dell'orario del servizio all'interno della settimana - dal lunedì al venerdì- sarà, quindi, concordato con l'Università.

Gli importi unitari a base d'asta sono i seguenti:

- Servizi di supporto alle attività di front-office, supporto alle esercitazioni pratiche di laboratorio e ausilio alle attività giuridico-legali - dipendente di IV livello € 18,00+IVA/ora
- Servizi biblioteconomici - dipendente di III livello € 17,00+IVA/ora

I predetti importi unitari a base d'asta sono da considerare quali costi orari, comprensivi degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, questi ultimi pari quantomeno ad € 150,00 annue per ogni dipendente. I costi della sicurezza dovranno essere esplicitati dalla Ditta in sede di offerta.

Ai sensi dell'art.50 del Codice degli appalti "per gli affidamenti dei contratti di concessione e di appalto di lavori e servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale, con particolare riguardo a quelli relativi a contratti ad alta intensità di manodopera, i bandi di gara, gli avvisi e gli inviti inseriscono, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, prevedendo l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81"

Pertanto, l'aggiudicatario della fornitura del servizio, in conformità alle linee guida n. 13 ANAC, relative alla c.d. "clausola sociale" dovrà "... promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato...". Tali disposizioni normative operano nelle ipotesi di cessazione di un appalto e di subentro di altre imprese o so-

AAL/ADA/It----	U.O. DIVISIONE AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO Staff: Luana TRAVE Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302 E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it
----------------	---



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti - Pescara
Divisione Affari Legali

cietà appaltatrici per rispondente all'esigenza di assicurare la continuità del servizio e dell'occupazione, nel caso di discontinuità dell'affidatario.

II.1.6) Divisione in lotti: no

II.2) Descrizione

II.2.3) Luogo: Chieti - Codice NUTS ITF14

II.2.4) Descrizione: Servizi biblioteconomici e segretariali presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio" - per il periodo di 2 anni (1 anno garantito + 1 opzionale di rinnovo);

II.2.5) Criteri di aggiudicazione criterio offerta economicamente più vantaggiosa, ex art.95 D. L.vo n.50/2016, sulla base dei criteri di aggiudicazione e punteggi previsti nel Disciplinare.

II.2.7) Durata del contratto 12 mesi contratto base **con eventuale rinnovo di 12 mesi ad esclusiva discrezione dell'Amministrazione (come previsto dall'art.35 comma 4 del D. L.vo n.50/2016).**

Proroga tecnica ex art.106 comma 11 del D. L.vo n.50/2016 -e fatta salva l'opzione di rinnovo di anni 3 che precede- la durata del contratto potrà essere prorogata (c.d. proroga tecnica) per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure utili all'individuazione di un nuovo contraente. In caso di proroga tecnica il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

II.2.10) Varianti: no **II.2.11) Opzioni:** sì (rinnovo)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.1.1) Soggetti ammessi alla gara: tutti gli operatori economici di cui all'art.45 del D.Lvo.n.50/2016, in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità di cui agli artt.80, 83, 85 e all. XVII del predetto Decreto. In particolare, i concorrenti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente all'oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.

III.1.2) Capacità economico-finanziaria: criteri di selezione indicati nei documenti di gara.

III.1.3) Capacità tecnica: criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.4) Avvalimento: ammesso in conformità a quanto previsto dall'art.89 del D. L.vo 50/2016 con le limitazioni di cui al paragrafo AVVALIMENTO del disciplinare

III.1.5) Subappalto: È ammesso il subappalto nei termini e secondo le modalità previste dall'art.105 del D. L.vo 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA: aperta sopra soglia.

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2) Termine per il ricevimento-deposito delle offerte: 10/04/2020- ore: 12:00

IV.2.3) Modalità di presentazione delle offerte: piattaforma telematica "Appalti e Contratti" attraverso il seguente link: <https://unich.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.2.7) Modalità di apertura telematica delle offerte: il 20/04/2020 alle ore 10:00, presso l'edificio del Rettorato in Chieti Via dei Vestini n.31 - Aula Multimediale, salva diversa comunicazione che verrà inviata agli offerenti.

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: Legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

AAL/ADA/It----

U.O. DIVISIONE AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO

Staff: Luana TRAVE

Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia

Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302

E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it



Università degli Studi “G. d’Annunzio”
Chieti - Pescara
Divisione Affari Legali

Eventuali variazioni saranno rese note sulla Piattaforma Telematica “Appalti e Contratti”.

Tutte le comunicazioni, i quesiti e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante la Piattaforma telematica “Appalti e Contratti”.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RINNOVABILITÀ: Sì - Eventuale rinnovo del contratto per la durata di 1 (uno) anno, al medesimo appaltatore, qualora l'Amministrazione dovesse ritenerlo opportuno in ragione della corretta e soddisfacente esecuzione del contratto base di 1 anno, ex art.35, comma 4 del D. L.vo 50/2016.

VI.2) INFORMAZIONI RELATIVE AI FLUSSI DI LAVORO ELETTRONICI: fatturazione elettronica.

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI La procedura è gestita esclusivamente in via telematica sulla base di quanto meglio specificato nel disciplinare di gara. La documentazione è scaricabile e consultabile sulla piattaforma <https://unich.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>

- Le eventuali richieste di informazioni complementari dovranno essere formulate utilizzando l'apposita procedura telematica chiarimenti in ordine alla documentazione di gara, entro e non oltre il giorno **23/03/2020 alle ore 12:00 ora locale (Italia)**. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste pervenute oltre tale data o con modalità differenti. Le risposte alle eventuali richieste di informazioni complementari saranno pubblicate sulla predetta piattaforma PortaleAppalti.

- Tutte le Imprese partecipanti all'appalto dovranno versare, ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici un contributo pari a € 140,00.

- Con riferimento alle cause di esclusione e all'istituto del soccorso istruttorio si richiama l'art.83 comma 9, del D. L.vo n.50/2016; per le modalità di applicazione dello stesso si rinvia al Disciplinare di gara.

- L'Amministrazione si avvarrà del sistema AVCPass, in conformità alla normativa vigente.

- L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta conveniente.

- **È d'obbligo il possesso di una sede operativa -ovvero l'impegno ad attivarla entro la data di avvio del servizio- dislocata nella Provincia di Chieti e/o Pescara.**

- La valutazione dell'anomalia delle offerte avverrà ai sensi di Legge.

- Il contratto non conterrà alcuna clausola compromissoria per la soluzione di eventuali controversie circa l'applicazione, l'integrazione, l'esecuzione o la risoluzione del contratto stesso.

- L'Ateneo comunica che nell'ambito della Gestione del ciclo della Performance, ai sensi del d. lgs. n.150/2009 e in applicazione di quanto previsto dalla delibera n.122/2010 della CiVIT (“il responsabile dell'unità organizzativa parte di un rapporto contrattualizzato può operare la valutazione del personale non contrattualizzato, ma in applicazione dei criteri previsti per il rapporto non contrattualizzato”) provvederà alla valutazione del personale fornito dall'aggiudicatario rispetto agli obiettivi del servizio ed agli impegni assunti con il presente Bando, limitatamente agli aspetti comportamentali secondo quanto previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

- La stazione appaltante si riserva di applicare quanto disposto all'art.110 del D. L.vo 50/2016.

- Il concorrente dovrà indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC al quale l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla gara.

- Ex artt.73 e 216, comma 11, del D. L.vo n.50/2016 “sono posti a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione del bando sulla GURI e gli oneri di pubblicità legali conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara sui quotidiani”.

- Per l'avalimento si rinvia a quanto meglio specificato nel disciplinare di gara e alle disposizioni di cui all'art.89 del D. L.vo n.50/2016.

Responsabile Unico del procedimento è Antonio D'ANTONIO, Responsabile della Divisione Affari Legali.

Il presente Bando verrà pubblicato su

AAL/ADA/It----	U.O. DIVISIONE AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO Staff: Luana TRAVE Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302 E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it
----------------	---



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti - Pescara
Divisione Affari Legali

- GUUE (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea)
- GURI (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana)
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - MIT;
- albo pretorio dell'Ateneo
- portale dell'Amministrazione trasparente tenuto dall'Ateneo
- per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale (IL MESSAGGERO ed IL MATTINO) e su due a maggiore diffusione locale nel luogo di esecuzione del contratto (IL MESSAGGERO ed IL CENTRO).

L'Amministrazione non può essere considerata responsabile della mancata conoscenza da parte dei concorrenti delle clausole/condizioni contenute nei documenti di gara.

L'Amministrazione provvederà agli adempimenti di cui al D. L.vo n.159/2011 per quanto riguarda l'acquisizione dell'informazione antimafia.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Tribunale Amministrativo Regionale dell'Abruzzo, Sezione Staccata di Pescara - Via Antonio Lo Feudo n. 1 - 65129 PESCARA

VI.4.3) Informazioni sui termini di presentazione di ricorso: 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento oggetto di impugnazione.

VI.5) Data di spedizione alla GUUE del presente AVVISO : 27 FEB. 2020

Università degli Studi "G. d'Annunzio"

Il Direttore Generale

(Dott. Arch. Giovanni CUCULLO)

Il Rettore

(Prof. Sergio CAPUTI)



AAL/ADA/It----

U.O. DIVISIONE AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO
Staff: Luana TRAVE

Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia

Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305 - Fax + 39 0871 3556302

E-mail: affarilegali@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it - Sito WEB: www.unich.it

