



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

Repertorio n.	Prot. n.	del
<b>CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTEN-</b>		
<b>ZIONE DI ATTREZZATURE MEDICHE E SPECIALISTICHE DI TIPO FULL-RISK PER LE</b>		
<b>ESIGENZE DEL CENTRO ITAB IN CHIETI VIA LUIGI POLACCHI N.11 -66100 CHIETI</b>		
<b>CIG: A01796D6FD</b>		
<b>STIPULATO MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA A FIRME NON AUTENTICATE</b>		
<b>E REDATTO IN MODALITÀ ELETTRONICA</b>		
L'anno duemilaventiquattro il giorno 31 (trentuno) del mese di gennaio - l'Universi-		
tà degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara (Partita IVA 01335970693 e Cod.		
Fisc. 93002750698 - PEC <a href="mailto:ateneo@pec.unich.it">ateneo@pec.unich.it</a> ), con sede in CHIETI, via dei Vestini		
n.31, in persona del Direttore Generale Dott. Arch. Giovanni CUCULLO, nato a [REDACTED]		
il [REDACTED] autorizzato al presente atto ai sensi dell’art. 16 del D. Lgs.		
165/2001 e dell’art. 29 dello Statuto dell’Università, e in forza del D.R. di nomina		
Rep. n. 2045/2017 prot. n. 43734 del 14.09.2017, di seguito indicata “Università”		
<b>E</b>		
la Società PHILIPS S.p.A., con sede legale in MILANO, viale Sarca n.235, iscritta al		
Registro delle Imprese di Milano al n.00856750153 (partita IVA 00856750153		
R.E.A. 88001- PEC: <a href="mailto:garecontratti.healthcare.philips@legalmail.it">garecontratti.healthcare.philips@legalmail.it</a> ) in persona del		
Sig. Roberto SECLI, nato a [REDACTED] il [REDACTED], in qualità di Procuratore della PHI-		
LIPS S.p.A., giusta procura speciale per notar Dott. Luca AMATO Rep.n.58465 Rogito		
n.16986 registrato a Roma in data 24.5.2021 n.6657 Serie 1T;		
<b>PREMESSO</b>		
- che con delibera rep.n.347/2023 del Consiglio di Amministrazione dell’Università		
del 25.7.2023 è stata autorizzata, ai sensi del combinato disposto degli artt.70 e 72		
D. L.vo n.36/2023, una “procedura ristretta”, attraverso un avviso di pre-		
- 1 -		



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

Titolo X Classe 4  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

informazione,

- che in data 27.7.2023 è stato pubblicato l'avviso sul portale dell'Ateneo con Prot.n.52658 del 27.7.2023, trasmesso alla GUUE, pubblicato sulla GURI e sui quotidiani;

- che entro il termine di scadenza previsto per le ore 12:00 del 07.09.2023, è pervenuta manifestazione di interesse alla predetta procedura da parte della Società PHILIPS S.p.A. corrente in Viale Sarca n.235 -20126 MILANO;

- che con delibera rep.n.412/2023 prot.n. 65679 del Consiglio di Amministrazione dell'Università del 26.9.2023 è stata autorizzato, l'avvio della "procedura ristretta", attraverso l'invito all'unico operatore, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del "contratto di manutenzione" di tipo full-risk per il TOMOGRAFO A RISONANZA MAGNETICA PHILIPS MEDICAL SYSTEMS INGENIA SMARTHDPATH TO DSTREAM FOR XR AND 3T (comprensivi di COIL), installato presso il Centro ITAB, per un importo complessivo a base d'asta di € 402.462,78= di cui € 3.984,78 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA come di legge, che troverà copertura sui Fondi in dotazione al Centro ITAB;

- che con nota Direttoriale prot.n.67887 del 04.10.2023 è stata invitato l'unico operatore PHILIPS S.p.A. con CIG A01796D6FD;

- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Università del 30/01/2024, rep. n.51/2024 del 30.1.2024, è stato aggiudicato alla Soc. **PHILIPS S.p.A.**, con sede legale in **MILANO**, viale Sarca n.235, con un punteggio complessivo di 79/100 con un ribasso del 0.01% sull'importo posto a base di € 402.462,78= di cui € 3.984,78 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; e così per un importo totale di aggiudicazione di **€ 402.422,93** calcolato per l'intero periodo di tre anni ;

- che con predetta deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 30/01/2024,



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

rep. n.51/2024 del 30.1.2024, è stato dato mandato al Direttore Generale per la

sottoscrizione del relativo contratto di appalto;

- che la Soc. PHILIPS S.p.A. -con la sottoscrizione del presente atto- dichiara che gli

atti di gara (Capitolato Speciale, Lettera di invito, Chiarimenti, tutta la Documenta-

zione di gara tra cui l’Offerta Tecnica e il DUVRI) risultano noti agli stessi, pertanto,

si farà espresso riferimento ai medesimi che si intendono integralmente recepiti nel

presente contratto, anche se non formalmente allegati;

- che la Soc. PHILIPS S.p.A. ha presentato regolare cauzione definitiva a mezzo ga-

ranzia fideiussoria n.39163/8200/00906069/252/2024 del 18.01.2024 rilasciata

dall’INTESA SAN PAOLO S.p.A., Filiale di Milano 2 Corporate Center – Largo Mattioli

n.3 – 20121 MILANO, (All.00). Detta cauzione garantisce gli obblighi della Soc. PHI-

LIPS S.p.A. per tutta la durata del contratto, pena risoluzione del presente contrat-

to;

- per quanto non regolato dal presente atto si rimanda alle disposizioni del Capitola-

to Speciale, della lettera di invito, all’offerta Tecnica e a tutta la documentazione di

gara.

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

**ART.1 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Oltre che alle condizioni generali e particolari riportate nei documenti di gara e nel

presente contratto e per quanto non stabilito nel capitolato, l’affidamento

dell’appalto è soggetto all’osservanza di tutte le leggi e disposizioni, compresi rego-

lamenti e prescrizioni dell’Università degli Studi G. d’Annunzio Chieti-Pescara, che

trovino comunque applicabilità.

L’appalto è inoltre soggetto al D.L.vo. 36/2023 e alle condizioni stabilite nel vigente





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli

Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara emanato con D.R. n.80 del 18.1.2019.

La Soc. PHILIPS S.p.A. è obbligata ad ottemperare alle disposizioni previste nei documenti di gara, nell’offerta tecnica presentata in sede di gara e nel presente contratto.

Per quanto non risulti sopra contemplato, si fa riferimento alle Leggi e Regolamenti in vigore in quanto applicabili. Devono essere inoltre rispettate le condizioni generali e particolari del servizio riportate nel presente contratto, nonché le leggi e i regolamenti generali in materia, attualmente in vigore nella UE e in Italia o che venissero emanati in vigenza del presente contratto, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non riportati nel contratto.

In via esemplificativa e non esaustiva, si richiamano:

- il D. L.vo 9 aprile 2008 n.81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- il D. L.vo 36/2023 relativo al Codice dei Contratti Pubblici;
- il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con D.R. n.80 del 18.1.2019;
- D. L.vo n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR);
- D.Lgs. 46/97 e s.m.i.;
- Normativa CEI 62.5;
- la Direttiva Europea UE 2017/745;
- la Direttiva Europea 93/42CEE.

**ART.2 - OGGETTO DELLA FORNITURA**

Il presente contratto d’appalto ha per oggetto l’esecuzione del Servizio di assistenza





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

tecnica e manutenzione di tipo full risk per un periodo di 36 mesi. I sistemi sono da intendersi nella loro effettiva configurazione completa, come meglio dettagliato di seguito.

L'appalto ha per oggetto, in unico lotto, l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di tipo full risk per un periodo di 36 mesi, in particolare l'esecuzione di tutte le riparazioni e manutenzione (di tipo full-risk) dell'attrezzature e sistemi medici e specialistici per le esigenze del Centro ITAB in Chieti Via dei Luigi Polacchi n.11 -66100 CHIETI, di quanto segue:

1. TOMOGRAFO A RISONANZA MAGNETICA PHILIPS MEDICAL SYSTEMS INGENIA SMARHPATH TO DSTREAM FOR XR AND 3T (comprensivi di COIL)
2. SERVER PER BIOIMMAGINI PHILIPS MEDICAL SYSTEMS INTELLISPACE PORTAL
3. N.1 GABBIE DI FARADAY
4. N.1 SENSORI OSSIGENO, TEMPERATURA ED UMIDITÀ
5. N.1 DISPOSITIVI DI GESTIONE IMPIANTO DI RAFFREDDAMENTO
6. N.1 GRADIENTI
7. N.1 SALE MAGNETE
8. N.1 SISTEMI RAFFREDDAMENTO-CRIOGENI

In particolare i servizi richiesti sono:

- Manutenzione Preventiva;
- Manutenzione Correttiva;
- Manutenzione Evolutiva;
- Fornitura di parti di ricambio e materiale di consumo;
- Smaltimento rifiuti.

La fornitura dei servizi oggetto del presente contratto deve, dunque, essere con-



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

forme e rispettare tutte le caratteristiche disciplinate e richieste nel Capitolato tecnico Prestazionale, e secondo quanto previsto nell’offerta tecnica.

La Società PHILIPS S.p.A. deve rispettare e garantire le tempistiche indicate nei documenti di gara e previste nell’offerta tecnica, a conoscenza delle parti anche se non materialmente allegati al presente contratto.

É responsabilità della Società PHILIPS S.p.A. assicurare il funzionamento ottimale delle apparecchiature oggetto di controllo e di manutenzione.

L’appalto è costituito da un unico lotto e ha per oggetto la fornitura di servizi di manutenzione sulle apparecchiature elettromedicali ad alta complessità tecnologica di ricerca e diagnostica per immagini, interventistica e terapia di proprietà dell’Amministrazione Appaltante.

Obiettivo dell’affidamento oggetto del presente contratto è:

- Garantire il mantenimento (conservazione), la massima e continua funzionalità ed efficienza (affidabilità e disponibilità) della Risonanza Magnetica Philips S.p.A. mod. Medical SYSTEM INGENIA SMARTHPATH TO DSTREAM FOR XR AND 3T (COMPENSIVI DI COIL) completo di accessori.
- Assicurare un adeguato supporto per la gestione e razionalizzazione della predetta apparecchiatura.

Il Servizio di manutenzione è di tipo full risk per n. 1 Risonanza Magnetica Philips S.p.A. mod. Medical SYSTEM INGENIA SMARTHPATH TO DSTREAM FOR XR AND 3T (COMPENSIVI DI COIL) completo dei seguenti accessori:

1. SERVER PER BIOIMMAGINI PHILIPS MEDICAL SYSTEMS INTELLISPACE PORTAL
2. N.1 GABBIE DI FARADAY
3. N.1 SENSORI OSSIGENO, TEMPERATURA ED UMIDITÀ
4. N.1 DISPOSITIVI DI GESTIONE IMPIANTO DI RAFFREDDAMENTO



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

5. N.1 GRADIENTI

6. N.1 SALE MAGNETE

7 N.1 SISTEMI RAFFREDDAMENTO-CRIOGENI

La predetta strumentazione è collocata presso l’Università degli Studi di Chieti/Pescara “G. d’Annunzio” – Centro ITAB (Istituto di Tecnologie Avanzate Biomediche) via dei Luigi Polacchi n.11 – 66100 CHIETI.

Il servizio, durante tutta la durata contrattuale, deve garantire una continuità nelle attività manutentive di tutta la componentistica, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore nella UE e in Italia come indicati nell’art.1 che precede.

**ART.3 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI**

I Servizi sono svolti presso il Centro ITAB (Istituto di Tecnologie Avanzate Biomediche) via dei Luigi Polacchi n.11 – 66100 CHIETI.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si richiama integralmente l’offerta tecnica presentata in sede di gara anche se non materialmente allegata.

I servizi di cui al presente contratto sono i seguenti.

**3.1 Manutenzione**

L’esecuzione di attività di manutenzione preventiva, correttiva ed evolutiva delle predette attrezzature di cui all’art.2.

L’attività manutentiva prevede servizi di help-desk nella fascia oraria 8.30-17.30 dal lunedì al venerdì e comunque secondo quanto previsto nell’offerta tecnica, con i quali garantire:

- assistenza on job nelle fasi di riattivazione delle attrezzature;
- gestione telefonica, remota ed on-site dei blocchi parziali o totali;





# Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

- E-alert di segnalazione della variazione dei parametri chiave dei sistemi RM;

- interventi di assistenza tecnica di primo livello, con diagnosi della componente guasta;

- chiarimenti sull'utilizzo delle attrezzature e degli applicativi nessuna esclusa;

- i chiarimenti tecnico-funzionali.

Nel caso in cui il problema non sia risolvibile attraverso il servizio di help-desk la ditta deve programmare l'intervento tecnico sul posto, in presenza di fermo macchina nei tempi previsti al successivo punto MANUTENZIONE CORRETTIVA.

Inoltre, nell'offerta tecnica di tipo full risk sono incluse:

- manutenzioni programmate (manutenzioni preventive, verifiche di sicurezza elettrica, controlli funzionali e controlli di qualità)
- manutenzione correttive illimitate
- aggiornamenti hardware e software consigliati dalla fabbrica
- manutenzione evolutiva
- monitoraggio remoto proattivo
- servizio di fornitura e ricarica criogeni (RM)
- verifiche sensore ossigeno e gabbia di radiofrequenza
- e-Alert
- consulenza telefonica sull'utilizzo delle attrezzature e degli applicativi.

## 3.2 Manutenzione preventiva

Per Manutenzione Preventiva si intendono tutte quelle procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura finalizzata a:

- prevenire l'insorgenza di guasti connessi all'utilizzo delle apparecchiature ed all'usura delle parti componenti;



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

- mantenere le tecnologie in condizioni di corretto funzionamento;

- prevenire il degradamento di qualità, sicurezza ed affidabilità di ciascuna apparecchiatura;

- evidenziare particolari situazioni di obsolescenza e degrado delle prestazioni.

Essa è comprensiva della manodopera e di tutte le parti di ricambio, materiali di utilizzo e consumo per i quali il produttore ne prescrive la sostituzione.

Si intende altresì inclusa la fornitura e sostituzione di tutte le sorgenti dedicate (ambito medicina nucleare) prescritti dal produttore delle tecnologie stesse, per l'esecuzione dei controlli di qualità periodici secondo quanto previsto dai manuali d'uso/service.

La manutenzione in oggetto ha lo scopo di prevenire il verificarsi dei guasti quando questi siano, in qualche modo, prevedibili e comunque di mantenere le apparecchiature oggetto dell'appalto in condizioni funzionali adeguate all'uso e di operatività ottimale.

Per le apparecchiature commercializzate a partire dal 14 giugno 1998, il servizio di manutenzione preventiva deve svolgersi almeno con la periodicità e le modalità previste dai protocolli di manutenzione preventiva delle ditte produttrici, in conformità alla Direttiva Europea UE 2017/745 relativa ai Dispositivi Medici, e al D.Lgs. 46/97 e s.m.i.

In particolare devono inoltre essere effettuate le verifiche e controlli, secondo la normativa vigente, relative a:

- Gabbia di Faraday almeno una volta all'anno;
- sistema di ventilazione di emergenza della sala magnete almeno 2 volte all'anno;
- sensore ossigeno, temperatura e di umidità.



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

L'effettuazione dei predetti interventi di manutenzione deve essere concordata con il personale autorizzato dell'ITAB al fine di arrecare il minor disagio possibile all'attività sanitaria.

Durante tali interventi devono essere effettuate altresì le verifiche annuali di sicurezza elettrica come da normativa CEI 62.5 e particolari ove applicabili.

Alle apparecchiature in oggetto possono inoltre essere apportate, dopo approvazione da parte del personale autorizzato dell'ITAB, le modifiche software e hardware di volta in volta consigliate dalla fabbrica, ferme restando le caratteristiche basilari del prodotto originario.

La Società PHILIPS S.p.A. deve presentare all'inizio di ogni anno contrattuale il programma relativo alla manutenzione preventiva con le date presunte degli interventi.

I rapporti relativi agli interventi di manutenzione preventiva effettuati devono essere consegnati al personale autorizzato dell'ITAB.

La Società PHILIPS S.p.A. ha specificato nel Progetto Offerta la tipologia di interventi di "Manutenzione Preventiva" che intende adottare; la stessa deve prevedere obbligatoriamente quanto previsto dal produttore nei manuali d'uso e service rilasciate dai Produttori a corredo delle tecnologie.

Negli interventi di manutenzione preventiva rientrano tutti quegli aggiornamenti raccomandati dal produttore al fine di aumentare/migliorare l'affidabilità del sistema nonché tutti gli interventi connessi con i sistemi informativi associate all'apparecchiatura Sanitaria, in particolare:

- aggiornamenti software nell'ambito della medesima versione installata originalmente sui sistemi
- installazione pacchetti software di protezione antivirus o altro software necessa-





Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

rio alla protezione del sistema

- verifica e configurazione di sistema operativo per la gestione gerarchica dell'accesso ai dati

- attività di configurazione di nodi DICOM e configurazioni/modifiche di indirizzi IP.

La Società PHILIPS S.p.A. deve attenersi a quanto dettagliatamente previsto nel

Progetto Offerta in merito alla gestione del servizio di manutenzione preventiva, in termini di organizzazione del personale e logistica nella struttura ITAB.

La Società PHILIPS S.p.A. deve fornire all'Amministrazione Appaltante (centro ITAB):

- Piano di manutenzione e di sicurezza per un periodo di tre anni con indicazione della tipologia di manutenzione e periodicità;

- Protocolli di manutenzione preventiva utilizzati in occasione degli interventi tecnici, di cui sopra, con dettaglio dei controlli e attività da attuarsi (checklist) e che verranno compilati dal personale tecnico (gli stessi devono essere coerenti con i manuali di service e d'uso);

- Elenco dettagliato degli strumenti (tools) utilizzati per l'esecuzione degli interventi tecnici, che devono essere coerenti con quanto previsto nei relativi manuali di service e d'uso.

Entro 30 giorni dalla stipula del presente contratto, la Società PHILIPS S.p.A. deve comunicare al DEC, il programma di manutenzione per l'anno solare in corso. Pari-

menti entro il secondo mese di ogni anno solare di vigenza contrattuale, la predetta

Società deve trasmettere al DEC il Programma di Manutenzione dell'intero anno solare in corso. E' onere della Società PHILIPS S.p.A. ridefinire il programma includen-

do le nuove disposizioni normative e di legge e richiedere l'approvazione dell'Università. Eventuali modifiche al programma succitato, preventivamente concordate

con il Responsabile Tecnico dell'ITAB ed il DEC, non devono sconvolgere la distribu-



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

zione uniforme del numero complessivo di controlli previsto inizialmente.

Laddove la periodicità degli interventi di manutenzione preventiva sia indicata dal produttore in funzione del numero effettivo di ore di lavoro e/o di procedure, è cura della Società PHILIPS S.p.A. richiedere all'Università il carico di lavoro effettivo delle apparecchiature ove questo non sia desumibile o già fornito da contatori interni già presenti nei dispositivi; parimenti l'Università fornirà detta informazione alla Società PHILIPS S.p.A.

Laddove nel corso dell'esercizio si ravvisassero delle significative variazioni delle condizioni di funzionamento dell'apparecchiatura, tali da far emergere dubbi sulla sua efficacia ed efficienza, l'Università potrà, anche successivamente all'inizio del servizio ed attraverso opportuna motivazione scritta, richiedere alla Società PHILIPS S.p.A. periodicità diverse, anche rispetto a quanto indicato dal costruttore. Detti interventi di manutenzione preventiva con caratteristiche di straordinarietà non devono comportare per l'Università alcuna onerosità aggiuntiva.

Per il mancato rispetto dei tempi e delle modalità di espletamento degli interventi di "Manutenzione Preventiva", vengono applicate le penali di cui al relativo punto specifico del presente contratto.

I singoli interventi di manutenzione preventiva, siano essi effettuati in loco o da remoto, devono essere documentati mediante l'emissione dei relativi Rapporti di Lavoro, in conformità con quanto previsto nello specifico articolo del presente contratto e previsti dal Capitolato Speciale.

Tutta l'attività di manutenzione e riparazione deve essere integrata anche da quanto proposto nell'offerta tecnica presentata in sede di gara anche se non materialmente allegata.

### 3.3 Manutenzione correttiva



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

L'attività di Manutenzione Correttiva è finalizzata a garantire il corretto ripristino

delle condizioni normali di funzionamento a seguito di guasto e consiste nel:

- accertare la presenza di guasto o malfunzionamento dell'apparecchiatura;
- individuarne la/e causa/e;
- adottare tutte le misure per garantire il ripristino delle condizioni normali di funzionamento;
- eseguire una verifica finale della funzionalità e della sicurezza dell'apparecchiatura conformemente anche a quanto prescritto dalla Direttiva UE 201/745.

Essa è comprensiva della manodopera, di tutte le parti di ricambio, materiali di utilizzo e consumo che risultassero necessari, secondo le prescrizioni del produttore (fatta salva, diversa indicazione dell'Amministrazione Appaltante) e dei servizi accessori resisi necessari alla risoluzione del guasto.

La Società PHILIPS S.p.A. deve fornire:

- elenco dettagliato degli strumenti (tools) utilizzati per l'esecuzione degli interventi tecnici, che deve essere coerente con quanto previsto nei relativi manuali di service e d'uso.

Tali interventi sono in numero illimitato, svolti al primo livello dal servizio di help desk e se non risolvibili presso i locali ospitanti l'attrezzatura, per il ripristino delle funzionalità hardware e software delle attrezzature sopra indicate, nell'art.3.1 rubricato "MANUTENZIONE".

Ad intervento completato il personale della ditta deve redigere un rapporto di lavoro. Il primo intervento deve essere garantito entro 4 ore dalla chiamata effettuata da personale autorizzato dell'ITAB. La ditta ha un tempo risposta on-site di 12 ore, con risoluzione dell'intervento entro 24 ore dalla chiamata. Nel caso di guasti di particolare complessità o per cause non dipendenti dalla Società PHILIPS S.p.A., si





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

può derogare ai tempi convenuti previo accordo con l’ITAB.

Per problemi derogabili nel tempo, l’intervento deve essere concordato con l’ITAB, al fine di minimizzare i disservizi legati all’attività programmata. La ditta deve inoltrare il rapporto di lavoro dell’intervento effettuato all’ITAB.

Tutta l’attività di manutenzione e riparazione deve essere integrata anche da quanto proposto nell’offerta tecnica presentata in sede di gara anche se non materialmente allegata.

### **3.4 Manutenzione Evolutiva**

Alle attrezzature di cui sopra possono essere apportate, dopo approvazione da parte dell’ITAB, le modifiche software e hardware necessarie alla corretta funzionalità dei sistemi stessi, ferme restando le caratteristiche basilari del prodotto originario.

In particolare si deve garantire la continuità tecnologica, comprensiva della manutenzione evolutiva consistente in almeno due aggiornamenti della release software ed un aggiornamento hardware del server host/ricostruttore. Si deve garantire adeguato training applicativo sulle nuove funzionalità e caratteristiche nonché sostituire a sue spese, i sistemi e le attrezzature che non possono essere aggiornate, con attrezzature equivalenti. Si deve provvedere a spese della Società PHILIPS S.p.A. ad effettuare gli aggiornamenti e gli adeguamenti richiesti da nuove normative che siano approvate nel corso di validità del contratto.

Tutta l’attività di manutenzione e riparazione deve essere integrata anche da quanto proposto nell’offerta tecnica presentata in sede di gara anche se non materialmente allegata.

### **3.5 Fornitura delle parti di ricambio, usurabili e consumabili**

La fornitura delle parti di ricambio, materiale usurabile e consumabile è finalizzato alla sostituzione delle componenti guaste e/o deteriorate tali da compromettere la



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

sicurezza, affidabilità e/o continuità di esercizio delle tecnologie.

Si intendono incluse nel contratto le seguenti forniture:

- di tutte le parti di ricambio e accessori che risultassero necessari, secondo le prescrizioni del produttore, per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente contratto come a titolo esemplificativo e non esaustivo le bobine, le bobine advanced (digitale), bobine complex (phased array), sistema di raffreddamento, magneti ecc.;
- di tutto il materiale usurabile;
- del materiale consumabile ordinario, come a titolo esemplificativo e non esaustivo la ricarica dei gas criogeni.

Tutte le componenti richiamate devono essere nuove e originali, come da indicazione del produttore.

Sono ammesse parti di ricambio e materiale usurabile equivalente a quelle nuove e originali esclusivamente per cause di documentabile e comprovata indisponibilità quali, ad esempio, indisponibilità delle parti originali sul mercato per fallimento della ditta produttrice dell'apparecchiatura e/o della specifica parte di ricambio originale, oppure perché fuori produzione. Nei richiamati casi le parti di ricambio e materiale usurabile devono essere:

- accessori muniti di marchi di qualità o marchio CE (dove applicabile) e commercializzati esplicitamente per l'impiego sulla tipologia di apparecchiatura oggetto di manutenzione con indicazione dei modelli con essi compatibili;
- parti di ricambio ricondizionate con garanzia totale di almeno 6 mesi.

Parimenti la minuteria e componentistiche deve essere acquisita da una rete di distribuzione certificata e sottoposta a sistema di qualità (quali UNI EN ISO 9001:2000).



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

Nei sopra citati casi le parti di ricambio sostituite devono essere accompagnate da una dichiarazione della Società PHILIPS S.p.A. /o fornitore che ne attesti la compatibilità e che le stesse non introducano rischi aggiuntivi rispetto alla valutazione effettuata dal produttore prima della commercializzazione, nonché a fronte di tutti gli interventi ed azioni conseguenti le attività di sorveglianza post-commercializzazione.

Tale documentazione deve essere allegata al rapporto di lavoro.

La Società PHILIPS S.p.A. deve impegnarsi al reperimento di ricambi e usurabili alternativi compatibili di qualità garantita, come sopra specificato, salvo comunicare in modo documentato all'Università l'impossibilità di procedere al ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura in caso tali sforzi risultino vani.

La Società PHILIPS S.p.A. rimane comunque l'unico responsabile degli eventuali danni causati dall'impiego di componenti non adeguati.

Tutta l'attività di manutenzione e riparazione deve essere integrata anche da quanto proposto nell'offerta tecnica presentata in sede di gara anche se non materialmente allegata.

### **3.6 Smaltimento rifiuti**

La Società PHILIPS S.p.A. deve provvedere, nel rispetto delle norme di legge e con oneri a proprio carico in quanto ricompresi nel canone, allo smaltimento delle parti di ricambio, dei materiali di consumo e dei materiali ed accessori soggetti ad usura sostituiti nell'ambito delle attività previste dall'appalto, ad eccezione dei materiali classificati come rifiuti sanitari, sollevando l'Università – ITAB- da ogni onere o responsabilità anche per eventuali ammende.

Qualora il materiale sostituito risulti inventariato ovvero risulti sottoposto a disposizioni legislative di settore la Società PHILIPS S.p.A., prima di provvederne allo





# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

smaltimento, deve richiedere all'Università l'autorizzazione per la relativa dismissione e deve provvedere agli adempimenti di legge previsti in materia in collaborazione con l'Università (produzione -compilazione e riconsegna FIR, inserimento dati SISTRI,etc).

## **3.7 Personale Impiegato nel servizio**

La Società PHILIPS S.p.A. deve utilizzare per l'espletamento del servizio solo proprio personale qualificato in relazione all'attività che deve essere svolta, che è tenuta ad osservare tutte le norme e disposizioni generali e disciplinari in vigore presso le singole strutture sanitarie.

I tecnici specializzati devono avere le competenze adeguate e devono essere in possesso delle certificazioni rilasciate dalla casa produttrice della Risonanza Soc. PHILIPS.

Per tutte le operazioni di manutenzione, la diaria, le spese ed il costo del personale tecnico addetto alla manutenzione devono essere incluse nelle spese di manutenzione.

Inoltre tutti i servizi suddetti devono essere integrati da quanto proposto nell'offerta tecnica che costituisce parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato.

## **ART.4 - – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

I Servizi sono svolti presso il Centro ITAB (Istituto di Tecnologie Avanzate Biomediche) via dei Luigi Polacchi n.11 – 66100 CHIETI, con le seguenti modalità.

### **4.1 Generalità**

Per tutte le apparecchiature il servizio di manutenzione deve svolgersi nel rispetto delle indicazioni contenute nel manuale d'uso e nel manuale di manutenzione (servizio) del costruttore, obbligatori ai sensi delle direttive CEE applicabili (Direttiva



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

93/42 integrata dalla Direttiva 2007/47 per i dispositivi medici); eventuali scostamenti dalle predette indicazioni devono garantire il mantenimento del livello di rischio previsto in fase di progettazione, messa in commercio nonché a fronte di tutti gli interventi ed azioni conseguenti le attività di sorveglianza post-commercializzazione da parte del produttore.

Pertanto gli scostamenti sopra richiamati devono essere preventivamente autorizzati in forma scritta da:

- il produttore della tecnologia o suo autorizzato
- l'Amministrazione appaltante

L'aggiudicatario deve, altresì:

- implementare ed applicare tutte le modalità di gestione e manutenzione migliorative introdotte dal produttore durante il ciclo di vita dell'attrezzatura al fine di migliorare affidabilità e sicurezza della tecnologia stessa;
- favorire l'implementazione e l'attuazione delle azioni correttive da parte del produttore dell'attrezzatura a fronte di recall obbligatori ai sensi della direttiva europea 93/42 e smi.

La Società PHILIPS S.p.A. è altresì tenuto a segnalare tempestivamente, sia in forma scritta così come riportato nello specifico articolo, che attraverso le vie brevi (mezzo email e chiamata telefonica), tutte le situazioni di scarsa sicurezza, funzionalità e qualità di qualsiasi tecnologia oggetto del contratto di manutenzione di cui venga a conoscenza durante lo svolgimento dei servizi di manutenzione, dovute ad elementi al contorno quali ad esempio:

- errato utilizzo della apparecchiatura biomedica;
- non conformità degli impianti (elettrico, rete dati, meccanici, idrici, etc.) ed ambientali in generale;



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

- errato cablaggio;
- utilizzo di consumabile non adatto;
- presenza di parti/ricambi non originali o equivalenti agli originali.

#### 4.2 Personale Tecnico

Per il personale tecnico della Società PHILIPS S.p.A. si richiama l’elenco del personale tecnico in possesso dei requisiti tecnico/professionali necessari ad effettuare i servizi manutentivi sull’attrezzatura, completo dei dati anagrafici del C.V., delle tecnologie su cui sono abilitati ad effettuare la manutenzione e relativi corsi ed esperienze ad esse correlate, indicato nell’offerta tecnica che costituisce parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato.

Eventuali variazioni in corso di esecuzione del presente contratto sulle specifiche figure professionali, ovvero l'aggiunta di ulteriori disponibilità di professionisti abilitati ad intervenire sull’attrezzatura del presente contratto devono essere preventivamente comunicate e autorizzate dall'Amministrazione Appaltante. Tali professionisti devono essere qualificati all'esecuzione dell'attività manutentiva sulle tecnologie oggetto del contratto ed essere in possesso dei requisiti tecnico professionali così come previsti nel precedente art. 3.7 rubricato “Personale Impiegato nel servizio”.

La Società PHILIPS S.p.A. deve garantire al personale tecnico una formazione continua sull’attrezzatura al fine di favorire la massima efficacia ed efficienza degli interventi di manutenzione.

Pertanto la Società PHILIPS S.p.A. deve effettuare la suddetta formazione in ottemperanza a quanto indicato nell’offerta tecnica che costituisce parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato.

La Società PHILIPS S.p.A. deve altresì presentare all'inizio di ogni anno solare la lista





Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

aggiornata dei tecnici abilitati alla manutenzione; altresì è cura della Società PHILIPS

S.p.A. comunicare tempestivamente eventuali variazioni della suddetta lista durante l'anno solare, nel rispetto di quanto disposto nel presente articolo.

Esclusivamente al personale tecnico autorizzato, secondo le modalità sopra richiamate, è consentito intervenire sull'attrezzatura oggetto dell'appalto.

#### **4.3 Strumenti di lavoro**

La Società PHILIPS S.p.A. deve garantire per tali strumenti una adeguata manutenzione preventiva ed eventuale calibrazione al fine di mantenerne in efficienza le funzionalità.

Fatto salvo quanto riportato nel manuale di service gli strumenti di lavoro devono essere continuamente aggiornati secondo le indicazioni del produttore della tecnologia stessa.

#### **4.4 Assistenza da remoto**

I servizi di manutenzione possono essere effettuati presso la sede in cui è ubicata la strumentazione, con la presenza di tecnici in loco ovvero, ove possibile, da postazione remota, attraverso connessione VPN da concordarsi con l'Università (ITAB), a fronte di rilascio di apposito account di accesso da parte dell'ITAB (Amministrazione Appaltante), fatte salve eventuali eccezioni che devono essere concordate con il DEC.

L'Università si riserva di percorrere vie legali qualora rilevasse accessi alla rete interna per scopi che vanno oltre quanto stabilito dal presente contratto di appalto.

Tutta l'attività di accesso remoto deve essere tracciata (vedasi articolo 4.6: tracciabilità servizi di assistenza tecnica).

#### **4.5 Orario di erogazione del servizio**

L'università garantisce la disponibilità dell'attrezzatura per l'esecuzione dei servizi di



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

cui al presente contratto nelle seguenti fasce orarie:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 17:30 e comunque secondo quanto previsto nell'offerta tecnica.

La Società PHILIPS S.p.A. può eseguire i servizi richiesti di manutenzione entro le fasce orarie indicate e proposte nell'offerta tecnica.

Qualsiasi attività manutentiva erogata nella fascia indicata deve intendersi come eseguita "in orario di servizio".

In casi eccezionali determinati dalla necessità di garantire il celere ripristino e messa in sicurezza delle attrezzature, le Parti possono concordare lo svolgimento delle attività al di fuori dell'orario indicato.

E' valutata positivamente l'erogazione dei servizi da remoto H24.

Non sono previste deroghe allo svolgimento del servizio per i mesi estivi; il servizio deve essere garantito per tutti i dodici mesi dell'anno solare.

#### **4.6 Tracciabilità servizi assistenza tecnica**

Tutte le attività manutentive, svolte sulle attrezzature oggetto dell'appalto, devono essere tracciate tramite la redazione di un Rapporto di Lavoro come specificato di seguito:

- In caso di intervento effettuato in loco: rapporto intervento tecnico sottoscritto dal tecnico della PHILIPS e da un referente dell'ITAB (Amministrazione Appaltante) e inviata mezzo email all'indirizzo indicato dal referente ITAB (Amministrazione Appaltante) secondo le modalità riportate di seguito. In alternativa tale rapporto deve essere redatto in doppia copia in formato cartaceo da consegnarsi rispettivamente una al responsabile ITAB ed alla Società PHILIPS S.p.A.

Il richiamato rapporto deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- numero progressivo riconoscitivo del rapporto di lavoro;



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

- anagrafica della strumentazione (marca/modello/serial number o service number, inventario, etc.);	
- tipologia intervento: manutenzione preventiva, manutenzione correttiva o manutenzione evolutiva;	
- nome e cognome del tecnico che ha effettuato l'intervento;	
- nome e cognome del referente dell'ITAB (Amministrazione Appaltante);	
- materiali impiegati (parti di ricambio, materiali usurabili/consumabili) per la riparazione/intervento, auspicabilmente con indicato il relativo codice riportato nel listino ed il costo unitario;	
- data e ora inizio e fine intervento;	
- totale ore di intervento;	
in caso di manutenzione correttiva:	
- tipologia di guasto (auspicabile elenco standardizzato di guasti più frequenti); Entità guasto: "bloccante" o "non bloccante"	
- descrizione del guasto;	
- esito dell'intervento: risolutivo, non risolutivo;	
- descrizione dell'esito/riparazione svolta;	
in caso di manutenzione preventiva:	
- n° visita rispetto a quelle previste nell'anno;	
- protocollo/checklist utilizzata per l'esecuzione del servizio con relativa compilazione.	
• In caso di intervento effettuato da remoto: rapporto di intervento tecnico come descritto al punto precedente, sottoscritto esclusivamente dal tecnico della Società PHILIPS S.p.A.	
Il Rapporto di Lavoro rilasciato dalla Società PHILIPS S.p.A., in caso di esito positivo	





Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

dell'intervento, ha valore di dichiarazione che l'apparecchiatura è funzionante e si cura; con tale dichiarazione si intende che l'intervento è stato effettuato "a perfetta regola d'arte" professionale e che non ha alterato i parametri di sicurezza e di prestazione originari.

Qualora l'intervento non sia risolutivo, benché l'apparecchiatura possa ancora essere utilizzata in piena sicurezza ma limitata in alcune funzioni, ciò deve essere espressamente dichiarato nel Rapporto di Lavoro, parimenti deve essere segnalata la non utilizzabilità dell'apparecchiatura ed in tale circostanza è dovere del tecnico incaricato dalla Società PHILIPS S.p.A. apporre sull'apparecchio una chiara indicazione di "fuori uso temporaneo".

Nel caso in cui il tecnico rilevi sull'apparecchiatura, nell'immediatezza dell'intervento, evidenze riferibili a:

- danni accidentali;
- errato utilizzo da parte degli operatori e non riconducibili ad incuria, dolo o colpa grave;
- ripristino di funzionalità dovute a modifiche e/o personalizzazione, con esito negativo, eseguite dall'Università in linea a quanto riportato dal manuale di service e/o manuale d'uso;
- guasti determinati da un non corretto funzionamento del sistema di condizionamento tale per cui non vengano garantite le specifiche ambientali di funzionamento della strumentazione;
- danni dovuti ad incuria, dolo o colpa grave;
- fluttuazione nella fornitura di energia elettrica;
- danni dovuti da eventi di forza maggiore;

deve riportare chiaramente dette evidenze sul Rapporto di lavoro che deve essere



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

sottoscritto, per accettazione o per contestazione, in modo leggibile (nominativo e firma) dal responsabile dell'ITAB.

#### 4.7 Customer service

La Società PHILIPS S.p.A. deve garantire la presenza di un servizio di assistenza ai clienti costituito da:

- call center con numero verde e/o riferimento telefonico, fax ed email, attivo 24/24, per la ricezione e di tutte le richieste di intervento. In orario di servizio come indicato nello specifico articolo per la gestione delle chiamate (informazione su stato richieste, solleciti, reclami, etc) e per favorire una consultazione diretta con i tecnici specialistici (teleassistenza). La gestione degli interventi manutentivi vengono gestiti attraverso un sistema web-based dove l'ITAB (Università) può accedere per monitorare tutti gli interventi ed esportare i dati in formato digitale condiviso tra le parti;
- direttore tecnico: professionista responsabile delle attività tecniche eseguite, deve svolgere attività di Direzione Tecnica per la Società PHILIPS S.p.A. Tale soggetto deve avere adeguate conoscenze tecniche nonché piena conoscenza della documentazione della strumentazione e deve essere munito dei poteri necessari per la gestione dei servizi oggetto dello stesso.

#### 4.8 Avvio del servizio

A fronte della stipula del presente contratto, la Società PHILIPS S.p.A. deve comunicare al DEC entro 30 giorni:

- conferma dei riferimenti dei tecnici abilitati allo svolgimento della manutenzione sull'attrezzatura;
- nominativo del direttore tecnico di cui all'articolo 4.7.

A fronte dell'affidamento la Società PHILIPS S.p.A. deve garantire l'erogazione dei



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

servizi affidati a partire dal giorno successivo alla stipula del presente contratto. Entro 30 giorni da tale data deve altresì essere consegnata al DEC la seguente documentazione:

- programmi di manutenzione, ove previsto, in accordo allo specifico articolo 3.2;
- verbale di verifica dello stato dell’attrezzatura redatto in contraddittorio tra le Parti.

## 4.9 Chiusura del servizio

A conclusione del contratto la Società PHILIPS S.p.A. deve procedere alla chiusura degli interventi aperti entro il termine della scadenza contrattuale, con tutte le attività correlate; e redigere in contraddittorio con il responsabile dell’ITAB (Università) un verbale di verifica dello stato della strumentazione e delle informazioni a corredo.

Il Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) controlla l’esatta esecuzione degli obblighi contrattuali. La verifica di conformità certifica che l’oggetto del contratto, in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative è stato realizzato ed eseguito nel rispetto del presente contratto e dell’offerta tecnica presentata in sede di gara e consente lo svincolo progressivo della cauzione.

Lo svincolo è disposto dall’Università per il 70% del contratto alla fine del 30<sup>mo</sup> mese; il restante 30% della cauzione, sarà svincolato automaticamente non oltre 1 mese dal termine del contratto.

Tutta l’attività di manutenzione e riparazione del presente contratto deve essere resa anche rispettando quanto proposto nell’offerta tecnica.

## ART.5 – VERIFICA DI CONFORMITÀ

### 5.1 Verifica di conformità in esecuzione





Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

La verifica della corretta esecuzione del servizio di assistenza tecnica avviene attraverso il controllo delle prestazioni effettivamente svolte dal personale tecnico della Società PHILIPS S.p.A., attestate da rapporti di intervento tecnico, in osservanza a quanto richiesto al presente contratto e dal CSA.

**5.2 Verifica di conformità definitiva**

La verifica di conformità sarà effettuata dal DEC del presente contratto.

La verifica di conformità inizia entro il termine di 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni e terminerà entro il termine di 12 mesi dal termine di esecuzione del contratto.

Tale periodo è necessario a garantire la verifica:

- di conformità dei servizi manutentivi come descritto nello specifico articolo 2;
- del corretto adempimento di quanto previsto nel presente contratto e nel CSA.

**ART.6 - AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO**

La spesa per l'affidamento dei servizi di manutenzione di tipo full-risk per il TOMO- GRAFO A RISONANZA MAGNETICA PHILIPS MEDICAL SYSTEMS INGENIA SMARTH-PATH TO DSTREAM FOR XR AND 3T (comprensivi di COIL), installato presso il Centro ITAB, meglio indicati nel precedente art.3, per la durata di 36 mesi è pari ad € 402.422,93 +IVA di cui € 3.984,78 +IVA per i costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze, a seguito del ribasso di gara del 0.01%.

Il presente contratto decorre dal 1° febbraio 2024 per la durata di 36 mesi.

**ART.7 - RESPONSABILE TECNICO**

La Società PHILIPS S.p.A. è responsabile a tutti gli effetti degli adempimenti connessi alle clausole del Contratto, restando implicitamente inteso che le norme contenu-



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

te nel Capitolato Speciale ed in tutti i documenti di gara sono da esso riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi e la loro osservanza, quindi, non ne limita né ne riduce -comunque- la responsabilità.

La Società PHILIPS S.p.A. è in ogni caso tenuto a risarcire gli eventuali danni che, in dipendenza dell'esecuzione del servizio, fossero arrecati all'Università.

La Società PHILIPS S.p. deve mettere obbligatoriamente a disposizione della Stazione Appaltante un proprio referente tecnico **-da comunicare entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto-** che si interfacci con il DEC della Stazione Appaltante per la gestione della commessa (aspetti contrattuali e tecnici) durante tutta la durata del contratto.

Detto referente tecnico deve assicurare la continua disponibilità verso l'Università - ITAB-, in modo da recepire ogni eventuale indicazione, osservazione e richiesta da questa espressa ed effettuare tutte le azioni e verifiche per garantire il rispetto dei termini contrattuali.

Inoltre, il referente tecnico deve avere piena conoscenza delle norme che regolamentano il rapporto tra le parti.

Tutti i contatti con l'Università in ordine alla gestione del Contratto devono essere tenuti unicamente da detto Responsabile.

La Società PHILIPS S.p.A. deve indicare **-sempre entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto-** anche il nominativo di un sostituto del referente tecnico per le ipotesi di impedimento o di assenza di quest'ultimo.

**ART.8 - FATTURAZIONE, MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO**

I corrispettivi per il servizio dell'appalto sono a corpo.

La Società PHILIPS S.p.A. emetterà con cadenza trimestrale fattura nei confronti dell'Università per le prestazioni fornite in formato esclusivamente elettronico, a



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

seguito di formale comunicazione da parte del Direttore dell'Esecuzione (DEC).

Le fatture devono essere intestate all'Amministrazione contraente indicando il CIG A01796D6FD del relativo contratto.

La fattura deve essere inviata all'indirizzo I.P.A.: I.P.A.: uni\_gdch, Codice Univoco Ufficio: AX1X9F dell'ufficio Amministrazione Centrale.

In considerazione del fatto che l'Università rientra nel regime di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, così come modificato dalla Legge 190/2014, le fatture emesse per la fornitura di beni e servizi rientranti nel predetto regime dovranno riportare in calce l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" così come disposto dall'art. 2 del D.M. 23/1/2015.

Il pagamento della fattura, per la quale non siano sorte contestazioni, sarà effettuato entro il termine di trenta (30) giorni dalla data di ricevimento della fattura, sul conto corrente dedicato indicato dalla Società. Per data di pagamento s'intende quella di consegna del mandato in banca.

Il pagamento è disposto previo accertamento da parte dell'Università delle prestazioni effettuate, in termini di quantità e di qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

La liquidazione della fattura resta, comunque, subordinata al rispetto integrale da parte della Società di tutte le condizioni previste dalla normativa vigente e contenute nel presente contratto e nel Capitolato.

L'Appalto è finanziato con fondi in dotazione al Centro ITAB.

I valori offerti hanno natura fissa ed immutabile e si riferiscono all'esecuzione delle prestazioni secondo le attività descritte nel Capitolato e nell'offerta per il pieno ed esatto adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali; sono valevoli anche per tutta la durata del periodo di garanzia e sono comprensivi di ogni spesa,





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
**Acquisizione e fornitura di beni**  
**mobili, di materiali e attrezzature**  
**non tecniche e di servizi**

viva e generale, inerente alle attività affidate.

Nessun altro onere, diretto o indiretto, potrà essere addebitato all'Università per effetto dell'esecuzione del Contratto.

L'importo delle fatture sarà bonificato, come dichiarato dalla Società PHILIPS S.p.A., sul conto corrente dedicato in via non esclusiva acceso presso l'Istituto Bancario Intesa Sanpaolo S.p.A. identificato dal codice IBAN [REDACTED]

In caso di contestazioni circa l'ammontare del pagamento fatturato, l'Università provvederà a corrispondere alla Società la somma non contestata. Potrà corrispondere una somma inferiore anche nel caso -qualora ricorra la relativa ipotesi- di compensazione con le penali eventualmente applicate.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 (TRENTA) giorni dalla data di fatturazione. I termini indicati sono sospesi qualora la fattura venga respinta perché incompleta, contestata o fiscalmente irregolare.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010. La PHILIPS S.p.A. si impegna inoltre a produrre, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della L. n.136/2010.
--

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura
devono essere registrati su conto corrente dedicato - <u>seppur in via non esclusiva</u> - e
devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario
o altri strumenti previsti dalla L. n.136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge
stessa e registrati su conto corrente dedicato i cui estremi identificativi e i nomina-
tivi dei soggetti autorizzati ad operarvi dovranno essere comunicati dalla Società



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

all’Università.

**ART.9 - DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC)**

Il Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) che assicura che il servizio avvenga secondo contratto è il Prof. Antonio Ferretti, nominato dal C.d.A. dell’Ateneo. Egli può nominare uno o più assistenti cui affida, sotto la propria sorveglianza, alcune attività di competenza. Il DEC provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo dell’esecuzione del contratto e attesta la corretta e completa esecuzione del servizio.

Il DEC effettua le comunicazioni e cura gli adempimenti previsti dal presente contratto, verifica il rispetto delle disposizioni contrattuali, evidenziando le deficienze riscontrate nell’esecuzione del servizio, i ritardi e le altre eventuali inadempienze riscontrate e provvede alla loro formale contestazione.

Spettano pertanto al DEC le verifiche di cui all’art.1662 del Codice Civile e delle disposizioni ai sensi dell’art. 31 comma 1 dell’Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.

**ART.10 - COMUNICAZIONI ALL’AGGIUDICATARIO**

Le comunicazioni alla Società PHILIPS S.p.A., saranno inviate al referente tecnico di cui all’art.7 che precede ed avverranno esclusivamente per iscritto a mezzo PEC all’indirizzo indicato a pag.1.

Eventuali osservazioni che il referente della Società intendesse formulare sul contenuto di comunicazioni ricevute devono essere presentate per iscritto al DEC entro il termine di cinque giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione stessa pena la decadenza; in tal caso il contenuto delle medesime sono da considerarsi integralmente accettate.

Il DEC comunicherà al Responsabile della Società, entro i successivi 10 giorni lavorativi, le proprie determinazioni in merito alle eventuali osservazioni da questo for-



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

multate nei citati termini e modi.

**ART.11 - COMUNICAZIONI DELL'AGGIUDICATARIO ALL'UNIVERSITÀ – CONTESTAZIONI**

La Società PHILIPS S.p.A. deve indirizzare ogni sua comunicazione al DEC esclusivamente per iscritto a mezzo PEC all'indirizzo indicato tramite il referente della Società.

La Società PHILIPS S.p.A., è tenuta a richiedere tempestivamente eventuali documenti e/o istruzioni, che siano di competenza dell'Università, di cui abbia bisogno per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Qualunque evento che possa avere influenza sulla Fornitura del servizio deve essere segnalato nel più breve tempo possibile e non oltre 2 giorni lavorativi dal suo verificarsi.

La Società PHILIPS S.p.A. deve presentare una relazione completa dei fatti corredata, ove necessario per la loro corretta comprensione, da adeguata documentazione.

Tutte le contestazioni che la Società PHILIPS S.p.A. intenda formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate per iscritto al DEC e devono essere debitamente documentate.

Detta comunicazione deve essere fatta entro 7 giorni lavorativi dalla data in cui la Società PHILIPS S.p.A. ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione.

Qualora la Società PHILIPS S.p.A. non manifesterà le proprie doglianze nel modo e nei termini sopra descritti, decadrà dal relativo diritto.

L'Università comunicherà le proprie determinazioni sulle contestazioni presentate nei termini e nei modi prescritti, entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della nota di contestazione.

**ART.12 - CAUZIONE DEFINITIVA**





Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

Ai sensi dell'art.117 del D. L.vo n.36/2023 si dà atto che la Società PHILIPS S.p.A. ha consegnato una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, dell'importo di € 22.535,68 pari al 10% dell'importo contrattuale con le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La cauzione definitiva è stata rilasciata a mezzo "Garanzia fideiussoria per cauzione definitiva" n.39163/8200/00906069/252/2024 del 18.01.2024 rilasciata dall'INTESA SAN PAOLO S.p.A., Filiale di Milano 2 Corporate Center – Largo Mattioli n.3 – 20121 MILANO, il tutto come già richiamato nelle premesse, secondo quanto previsto dall'articolo 106 del Codice.

La garanzia deve prevedere espressamente "...la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante...".

L'Università ha diritto di valersi sulla garanzia nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La cauzione definitiva viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggiore danno e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato e secondo le modalità previste dal comma 8 dell'art.117. L'Università può richiedere alla Società PHILIPS S.p.A. la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere.

**ART.13 - DANNI A TERZI E A COSE - ASSICURAZIONE**

La Società PHILIPS S.p.A. è tenuta, sempre e in ogni caso, tanto verso l’Università quanto verso Terzi, a rispondere di tutti i danni alle persone, agli animali e alle cose, derivante dalle prestazioni oggetto del contratto. Le eventuali spese, anche giudiziali, che l’Università dovesse sostenere per i danni provocati dalla Società sono integralmente a carico della Società PHILIPS S.p.A., che è tenuta prontamente a rimborsarle su semplice richiesta dell’Università. In ogni caso, la Società è tenuta a manlevare l’Università da qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del servizio e dei lavori, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese.

La Società PHILIPS S.p.A. è direttamente responsabile di tutti i danni derivanti da cause a esso imputabili di qualunque natura che risultino arrecati nello svolgimento del servizio, a persone, a beni mobili od immobili, tanto dell’Università che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell’esecuzione della prestazione.

A tal fine la Società ha fornito certificato di assicurazione della polizza per la responsabilità civile rilasciata dalla Compagnia di Assicurazioni AIG Europe S.A. – Rappresentanza Generale per l’Italia – Milano- (polizza n.892598). Tale polizza -o altra avente identiche caratteristiche, ma da sottoporre alla approvazione di Ud’A- deve essere mantenuta per tutta la durata del contratto.

La polizza deve esplicitamente contenere le seguenti condizioni di polizza:

*“In caso di ritardo nel pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore, la sospensione della efficacia della garanzia, a norma dell'art.1901,*



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

*comma 2 del Codice Civile è subordinata alla comunicazione, da parte dell'assicuratore all'Università, della inadempienza del contraente e decorre dal quindicesimo giorno successivo alla notifica della comunicazione";*

*"Si dà e si prende atto che, senza il consenso scritto dell'Università, in nessun caso potranno aver luogo diminuzione di somme assicurate, storno o disdetta del contratto".*

In ogni caso la Società PHILIPS S.p.A. deve provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati. L'accertamento dei danni sarà effettuato da DEC, alla presenza del Legale rappresentante della Società PHILIPS S.p.A. o da suo un Delegato.

A tale scopo il DEC comunicherà con sufficiente anticipo alla Società PHILIPS S.p.A. il giorno e l'ora in cui si valuterà lo stato dei danni in modo da consentire all'a medesima Società di intervenire. Qualora la Società non manifesti la volontà di partecipare all'accertamento in oggetto, il DEC procederà autonomamente alla presenza di due testimoni. Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'Appaltatore.

**ART.14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Si applicano i commi 1, 2 e 3 dell'art.122 del D. L.vo n.36/2023.

Il contratto di appalto può inoltre essere risolto per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'Università, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni. Il DEC, quando accerta un grave inadempimento ai sensi del primo periodo avvia in contraddittorio con l'appaltatore il procedimento disciplinato dall'articolo 10 dell'allegato II.14. All'esito del procedimento, l'Università, su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto con atto scritto comunicato all'appaltatore.





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

Qualora, al di fuori di quanto previsto dal comma 3 del predetto art.122 del D. L.vo n.36/2023, l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza della Società rispetto alle previsioni del contratto, il DEC, gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine, e redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora l'inadempimento permanga, l'Università risolve il contratto, con atto scritto comunicato alla Società, fermo restando il pagamento delle penali.

In tutti i casi di risoluzione del contratto la Società ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai lavori, servizi o forniture regolarmente eseguiti.

Nei casi di risoluzione del contratto di cui ai commi 1, lettere c) e d), 2, 3 e 4, le somme di cui al comma 5 del predetto art.122 del D. L.vo n.36/2023 sono decurtate degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, e in sede di liquidazione finale dei lavori, servizi o forniture riferita all'appalto risolto, l'onere da porre a carico della Società è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per il nuovo affidamento, se l'Università non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 124, comma 2, primo periodo del D. L.vo n.36/2023.

L'allegato II.14 del D. L.vo n.36/2023 disciplina le attività demandate al DEC e all'organo di collaudo o di verifica di conformità in conseguenza della risoluzione del contratto.

Nei casi di risoluzione del contratto, la Società PHILIPS S.p.A. provvede allo sgombero delle aree di lavoro e relative pertinenze nel termine assegnato dall'Università; in caso di mancato rispetto del termine, l'Università provvede d'ufficio addebitando alla Società PHILIPS S.p.A. i relativi oneri e spese. In alternativa all'esecuzione di eventuali provvedimenti giurisdizionali cautelari, possessori o d'urgenza comunque denominati che inibiscano o ritardino il ripiegamento dei cantieri o lo sgombero



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

delle aree di lavoro e relative pertinenze, l'Università può depositare cauzione in conto vincolato a favore dell'appaltatore o prestare fidejussione bancaria o polizza assicurativa con le modalità di cui all'articolo 106, pari all'1 per cento del valore del contratto. Resta fermo il diritto dell'appaltatore di agire per il risarcimento dei danni.

Il Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art.1456 c.c., nei seguenti casi:

- cessazione dell'attività di impresa in capo all'Aggiudicatario;
- violazioni del D. L.vo n.81/2008;
- mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Aggiudicatario all'Università, di eventi che possano comportare in astratto o comportino in concreto la perdita della capacità generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
- perdita effettiva e concreta, in capo all'Aggiudicatario, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Aggiudicatario;
- violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
- violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Aggiudicatario nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;
- violazione degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento dell'Università», nonché -in ogni caso- di inosservanza delle norme del P.T.P.C. (Pla-



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

no Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

- cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Aggiudicatario;

- affidamenti di subappalti non preventivamente autorizzati dall'Università;

- esito negativo del collaudo per più di 3 (tre) volte;

- frode nell'esecuzione del Contratto;

- applicazione di penali, da parte della Stazione Appaltante, per un ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del Contratto;

- mancato reintegro del Deposito cauzionale definitivo entro 15 giorni naturali e consecutivi;

- annullamento dell'aggiudicazione a seguito di provvedimento giurisdizionale;

- grave disservizio quantificabile in 3 giorni lavorativi, consecutivi o meno, su 10 giorni lavorativi mensili.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Università comunicherà alla Società PHILIPS S.p.A. la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c.

Inoltre, qualora la Società PHILIPS S.p.A. non potesse proseguire il servizio secondo le modalità richieste, deve darne immediata comunicazione tramite PEC al DEC che si riserva di accertare l'impossibilità e l'eventuale imputabilità a esso, ai fini della risoluzione del contratto. La Società PHILIPS S.p.A. non potrà comunque cessare il servizio prima che siano trascorsi almeno tre mesi dalla comunicazione di impossibilità di garantire il servizio.

In caso di fallimento e liquidazione coatta l'Università il rapporto contrattuale si intende risolto con effetto a partire dal mese successivo alla comunicazione da parte dell'Appaltatore di uno dei provvedimenti di cui sopra.





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

Infine, è prevista la risoluzione per sopravvenuta disponibilità di convenzioni CONSIP; in particolare, quando l'Università accerti la disponibilità di nuove convenzioni CONSIP che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'Appaltatore dovrà recedere dal contratto nel caso in cui la Società stessa non sia disposta a una revisione del prezzo in conformità a dette convenzioni.

In tutti i casi di risoluzione imputabili alla Società PHILIPS S.p.A. l'Università procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art.117 del D. L.vo n.36/2023. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Università applicherà in danno dell'Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Università.

Nel caso in cui, l'Università dovesse eventualmente sostenere spese per esperire una nuova procedura selettiva, le stesse saranno a carico dell'operatore economico affidatario inadempiente.

**ART.15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'Università si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto qualora sopravvenissero dinieghi autorizzativi ovvero disposizioni, da parte delle Autorità competenti, in relazione ad iniziative incidenti sullo stesso oggetto di gara.

Nel caso di risoluzione, la Società PHILIPS S.p.A. ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

**ART.16 – RECESSO**

Fermo restando quanto previsto dagli artt.88, comma 4 *ter* e 92 comma 4 del D. L.vo n.159/2011, la Stazione Appaltante può recedere dal Contratto in qualunque tempo purchè tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni eseguite, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14 D. L.vo n.36/2023.



# Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

Si applica l’art.123 del D. L.vo n.36/2023.

Il recesso deve essere comunicato dall’Università alla Società PHILIPS S.p.A. mediante raccomandata via PEC, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari rispetto agli effetti del recesso.

I materiali, il cui valore è riconosciuto dalla Stazione Appaltante a norma del primo capoverso dell’art.123 del D. L.vo n.36/2023, sono soltanto quelli già accettati dal DEC dell’Università, prima della comunicazione del preavviso di cui al successivo capoverso dell’art. 123 del D. L.vo n.36/2023

La Società PHILIPS S.p.A. deve rimuovere gli eventuali materiali non accettati dall’Università nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero è effettuato d’ufficio ed a spese della medesima Società.

## **ART.17 - PENALI**

Fatta salva la responsabilità della Società PHILIPS S.p.A. da inadempimento, la predetta Società sarà tenuta a corrispondere all’Università le penali, come di seguito specificato.

Sarà applicata una penale di importo variabile da un minimo di € 50,00=, fino ad un massimo di € 1.000,00= a insindacabile giudizio del DEC dell’Università, previo contraddittorio tra le parti e verifica dei fatti, in ragione della gravità dell’inadempimento e per ogni giorno di permanenza dello stesso, al verificarsi di ciascuno dei seguenti casi:

- ritardo nell’esecuzione degli interventi di manutenzione preventiva di cui all’art.3.2 del presente Contratto, rispetto ai tempi e modalità indicati o concordati con il DEC, ovvero per ogni giorno di ritardo nell’esecuzione degli interventi urgenti disposti dal DEC e quanto proposto nell’offerta tecnica;
- ritardo nell’esecuzione degli interventi di manutenzione correttiva di cui all’art.3.3



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

del presente Contratto, rispetto ai tempi e modalità indicati o concordati con il DEC,

ovvero per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione degli interventi urgenti disposti dal

DEC e quanto proposto nell'offerta tecnica;

- ritardo nell'esecuzione degli interventi di manutenzione evolutiva di cui all'art.3.4

del presente Contratto, rispetto ai tempi e modalità indicati o concordati con il DEC,

ovvero per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione degli interventi urgenti disposti dal

DEC e quanto proposto nell'offerta tecnica;

- ritardo nell'esecuzione della "Fornitura delle parti di ricambio, usurabili, e consu-

mabili" di cui all'art.3.5 del presente Contratto, rispetto ai tempi e modalità indicati

o concordati con il DEC, ovvero per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione degli in-

terventi urgenti disposti dal DEC e quanto proposto nell'offerta tecnica;

- ritardo nell'esecuzione degli interventi di "Smaltimento rifiuti" di cui all'art.3.6 del

presente Contratto, rispetto ai tempi e modalità indicati o concordati con il DEC,

ovvero per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione degli interventi urgenti disposti dal

DEC e quanto proposto nell'offerta tecnica.

- per ogni giorno di ritardo nella trasmissione dei rapporti di intervento;

- per ogni mancanza rispetto all'attuazione delle norme di tutela sicurezza;

- per ogni rilievo inerente la scarsa qualità nello svolgimento delle prestazioni og-  
getto dell'appalto (personale non qualificato);

- per ogni contestazione relativa alla qualità dei materiali impiegati, qualora gli stes-  
si non siano conformi a quanto indicato nel presente Contratto, nel Capitolato non-  
ché a quanto proposto nell'Offerta tecnica.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle

penali saranno contestati alla Società PHILIPS S.p.A. dal DEC tramite PEC. La Stessa

società dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni all'Università nel termi-





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

ne massimo di 10 (dieci) giorni dalla stessa contestazione tramite PEC. Qualora det-  
te deduzioni non siano accettabili a giudizio dell’Università, ovvero non vi sia stata  
risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, si applicheranno le penali.

L'importo della penale sarà trattenuto sulla fattura successiva alla contestazione.

L'importo sarà oggetto di fattura secondo l'art. 15 co. 1 n. 1 del DPR 633/72.

L'applicazione delle penali non esonera in alcun caso la Società PHILIPS S.p.A.  
dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento  
della penale stessa.

**ART.18 - CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI**

In merito alla cessione del contratto e cessione dei crediti si richiama quanto stabili-  
to dall'120, co. 12 e allegato II.14, articolo 6 del D.Lgs. 36/2023.

Ai fini dell'opponibilità all'Università, le cessioni di crediti devono essere stipulate  
mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate  
all'amministrazione debitrice e saranno efficaci e opponibili all'Università qualora  
questa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario en-  
tro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. In ogni caso, l'Università cui  
sarà notificata la cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili  
al cedente Affidatario in base al Contratto con questo stipulato, ivi compresa la  
compensazione di cui al capoverso che segue.

L'Università può compensare, anche ai sensi dell'art.1241 c.c., quanto dovuto alla  
Società PHILIPS S.p.A. a titolo di corrispettivo con gli importi che quest'ultimo è te-  
nuto a versare all'Università a titolo di penale o a qualunque altro titolo.

Nel caso di cessione dei crediti derivanti dal presente Appalto, nel relativo contratto  
devono essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:

a) indicare il CIG della procedura ed anticipare -a proprio rischio per i crediti non



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

**maturati-** i pagamenti all’Aggiudicatario mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;

b) osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

L’eventuale silenzio dell’Università non potrà avere alcun effetto favorevole dell’appaltatore.

Si applica, in ogni caso, l’allegato E, art.9 della L. n.2248/1865.

**ART.19 - TRASFERIMENTO D’AZIENDA - TRASFORMAZIONE - CESSIONE - SCISSIONE**

La Società PHILIPS S.p.A. dovrà comunicare il trasferimento dell’azienda anche se concernente il solo ramo relativo all’appalto, nonché qualsiasi atto di trasformazione, cessione o scissione agli Istituti entro e non oltre sette giorni dall’evento stesso.

L’Università si riserva la facoltà, ai sensi dell’art.2558 del c.c., di recedere dal contratto entro un mese dalla data di ricezione della comunicazione inviata con raccomandata o con PEC qualora la Società cessionaria e/o subentrante risulti di non essere in possesso dei medesimi requisiti dell’impresa Aggiudicataria.

**ART.20 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA**

La Società PHILIPS S.p.A. adotta ed osserva tutte le misure antinfortunistiche previste da leggi e regolamenti vigenti (in particolare opera nel rispetto del D. L.vo n.81/2008); adotta altresì tutte le cautele imposte da norme di comune prudenza, con espressa manleva dell’Università da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose. A tal proposito è fatto obbligo rapportarsi con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro dell’Ateneo.

I rischi interferenti presenti nell’Università, e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate, sono dettagliati nel DUVRI che fa parte integrante del



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

presente contratto, e i cui dati sono stati estratti dai “Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR)” dell’Ateneo.

**ART.21 - RESPONSABILITÀ DELL’AGGIUDICATARIO**

La Società PHILIPS S.p.A. è l’unico responsabile dell’esautività della fornitura dei servizi necessaria ad ottenere una buona riuscita delle prestazioni oggetto d’appalto. La Società assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto dell’Università e/o di terzi, in virtù dell’oggetto dell’appalto. La Società PHILIPS S.p.A. si obbliga a dare immediata comunicazione all’Università di ogni circostanza che abbia influenza sull’esecuzione del presente contratto.

La Società PHILIPS S.p.A. si obbliga a garantire la sussistenza della copertura assicurativa, come indicato nel precedente art.13, della fornitura dei servizi mediante regolari polizze, esonerando l’Università da qualsiasi responsabilità.

Nel caso in cui la scadenza della polizza sia antecedente alla scadenza contrattuale, è fatto obbligo alla Società PHILIPS S.p.A. di provvedere ad integrare o rinnovare la stessa, da trasmettere all’Università, pena risoluzione del contratto.

Con specifico riferimento ai lavori sulle apparecchiature, la Società PHILIPS S.p.A. si assume in esclusiva ogni responsabilità per i danni a persone e cose, sia verso i propri dipendenti e i materiali di sua proprietà sia per i danni eventualmente arrecati a terzi in conseguenza dell’esecuzione dei lavori e delle attività connesse, manlevando l’Università da ogni responsabilità.

**ART.22 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso e regolato ai sensi dell’Art. 119 del D.Lgs. 36/2023, a cui si rimanda integralmente. Per l’esecuzione delle attività di cui al Contratto, la Società PHILIPS S.p.A. può avvalersi del subappalto ai sensi di quanto previsto dall’art.119





Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

del Codice nel rispetto delle condizioni stabilite in tale norma e previa autorizzazione dell'Università ai sensi della predetta norma.

In caso di subappalto, la Società PHILIPS S.p.A. è responsabile in via esclusiva nei confronti dell'Università. La Società è altresì responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art.29 del D.L.vo n.276/ 2003, nel rispetto di quanto previsto dall'art.119, del Codice degli Appalti.

La Società PHILIPS S.p.A. ed il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'Università per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. La Società PHILIPS è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui al comma 11, lettere a) e c), l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al secondo periodo del presente comma.

L'affidamento delle suddette attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali della Società PHILIPS, che rimane responsabile in via esclusiva nei confronti dell'università, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste nel presente atto, nei documenti di gara e nella Offerta Tecnica presentata in sede di gara.

La Società PHILIPS è responsabile dei danni che dovessero derivare all'Università o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

Valgono in ogni caso le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. n.36/2023.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
- b) non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

c) potranno essere oggetto di subappalto i servizi relativi alle “...attività di installazione e manutenzione dei dispositivi medici di marchio non Philips ed i Servizi accessori per Risonanza Magnetica, forniti in configurazione base al sistema Philips in offerta, sarà effettuata dalle stesse Aziende fornitrici dei dispositivi a marchio “non Philips” con le quali abbiamo sottoscritto contratti continuativi di cooperazione in data anteriore alla procedura in essere...” come dichiarato in sede di offerta.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto non è autorizzato.

La Società PHILIPS S.p.A. se si avvale del subappalto deve depositare il relativo contratto presso l’Università almeno 20 (venti) giorni solari prima della data di effettivo inizio dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del subappalto medesimo, trasmettendo altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice dei Contratti pubblici in relazione alla prestazione subappaltata con dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione.

L’Università verifica la dichiarazione tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 23. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L’Università corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subcontraente è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subcontraente e se la natura del contratto lo consente.



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

I contratti di subappalto come sopra specificato devono essere autorizzati dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 119 comma 4 del D.Lgs 36/2023.

**ART.23 -DICHIARAZIONE ex art.53 comma 16 ter del D. L.vo n.165/2001**

La Società PHILIPS S.p.A. dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto rispetto a quanto previsto dall'art.53 comma 16 ter del D. L.vo n.165/2001 aggiunto dall'art.1 comma 42 lett.I L. n.190/2012 (*"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*) che testualmente prevede che *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"*.

**ART.24 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico della Società PHILIPS S.p.A. tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -ivi comprese quelle di registro ove dovute- relative alla stipulazione del contratto, così come previsto dall'art. 18 del D. L.vo n.36/2023.

Le prestazioni oggetto del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto.

Sono, inoltre, a carico della Società PHILIPS S.p.A. anche le spese relative alla pubblicazione del bando di gara.





Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

**ART.25 – CONTROVERSIE**

In prima istanza, per qualsiasi contestazione fra le parti relativa alla gestione del servizio, deve essere esperito un tentativo di conciliazione. Qualora non si riuscisse a dirimere la controversia, si adirà la via giudiziale, con la competenza in via esclusiva del Foro di Chieti.

L’Università non è da ritenersi responsabile per eventuali controversie tra gli utenti e l’operatore economico affidatario.

**ART.26 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), del D. L.vo n.196/2003 -come modificato e integrato dal D.L.vo n.101/2018, i dati personali forniti dalla Società PHILIPS S.p.A. saranno raccolti presso l’Università degli Studi “Gabriele d’Annunzio” Chieti - Pescara con sede in CHIETI, via dei Vestini n.31 per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente.

**ART.34 - RIFERIMENTI**

Per quanto non previsto nel presente contratto, trovano applicazione:

- Le prescrizioni contenute nel bando ed in tutti i documenti di gara;
- Il D. L.vo n.36/2023;
- Le disposizioni e le linee guida emanate dall’ANAC;
- D.L.vo n.81/2008;
- Le norme contenute nel codice civile in materia di appalto.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto si rimanda integralmente al Capitolato Speciale, alla Lettera di invito, ai Chiarimenti, alla Documentazione di Gara (tra cui l’Offerta Tecnica), a conoscenza delle parti anche se non allegati materialmente al presente contratto.

La Società PHILIPS S.p.A. si obbliga, altresì, a rispettare eventuali normative e/o de-



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**Titolo X Classe 4**  
Acquisizione e fornitura di beni  
mobili, di materiali e attrezzature  
non tecniche e di servizi

creti attuativi e/o regolamenti che dovessero entrare in vigore durante  
l'espletamento del servizio in questione.

Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Il Direttore Generale  
Dott. Ach. Giovanni CUCULLO

PHILIPS S.p.A.  
il legale rappresentante  
Sig. Roberto SECLI

Firmato digitalmente da: SECLI ROBERTO  
Data: 30/01/2024 19:42:13