



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO"

Chieti – Pescara

Numero di Protocollo, classificazione e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Spett.le **ALTISSIA INTERNATIONAL**,
Place de l'Université 16, 1348 Louvain-la-Neuve (BE)
PEC: altissia@pec.it

e.p.c. Al **Direttore dell'Esecuzione del Contratto**
Prof.ssa Angela Di Baldassarre

Al **Responsabile del Settore Contabilità**
Dott. Carlo Michetti

LORO SEDI

OGGETTO: Affidamento Servizio di abbonamento biennale alla piattaforma Altissia

Responsabile Unico Progetto (RUP)	Dott. Domenico Marchetti - Settore Gare per Acquisti Servizi e Forniture sotto Soglia Tel. +39 0871 3556211 – mail domenico.marchetti@unich.it
Direttore per l'Esecuzione (DEC)	Prof.ssa Angela Di Baldassarre Tel. +39 0871 3554545 - angela.dibaldassarre@unich.it
CIG	B2D57331FC
Finanziamento	CA. 08.31.09.06 "Canoni licenze d'uso a tempo determinato"
<i>Indicazioni fatturazione elettronica</i>	
codice IPA:	uni_gdch
Codice Univoco Ufficio	FB075D
Nome ufficio	Settore Gare per acquisti servizi e forniture sotto soglia

Spett.le ALTISSIA INTERNATIONAL, con la presente si comunica che l'Ateneo ha autorizzato, con D.D. Rep. n. 500/2024 prot.n. 78955 del 14/10/2024, la fornitura in oggetto per un importo pari a € 50.000,00 + IVA 22% per complessivi € 61.000,00.

La data dell'avvio del servizio decorre dalla data di sottoscrizione del presente documento

L'affidamento comprende le seguenti prestazioni:

DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO
Servizio di abbonamento biennale alla piattaforma Altissia	€ 50.000,00 + IVA 22% per complessivi € 61.000,00

Il servizio dovrà essere prestato presso l'Università G. D'Annunzio Chieti-Pescara:



Referente		
CLA Centro Linguistico di Ateneo	Viale Pindaro, 42 65100 Pescara	Prof.ssa Angela Di Baldassarre Tel. +39 0871 3554545

Le prestazioni dovranno essere svolte entro e non oltre la data richiesta del RUP salvo cause non dipendenti dall'amministrazione e/o dalla ditta.

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione delle prestazioni, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille giornaliero fino ad un massimo del 10% dell'importo netto contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023.

La Ditta è obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Per ogni inadempimento rispetto a tali obblighi l'Amministrazione effettua trattenute ai sensi dell'art. 11, co. 6, del D.Lgs. 36/2023.

Codesta Ditta è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni.

L'affidamento è sottoposto a clausola risolutiva in caso di successivo accertamento del difetto del possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dei requisiti di ordine speciale necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata; in tal caso, si procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

Codesta Ditta si impegna a:

- rispettare gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento e di disciplina dei dipendenti adottato dall'Amministrazione appaltante, che dichiara di aver visionato al seguente indirizzo internet: https://amministrazionetrasparente.unich.it/index.php?id_oggetto=19&id_doc=8624
- ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. La violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento è causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto di lavoro.
- al rispetto di quanto contenuto nel Patto di Integrità e nell'Informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritte in sede di gara, a pena di risoluzione del rapporto contrattuale.

Con la sottoscrizione della presente nota codesta Ditta conferisce il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente rapporto.

L'Appaltatore emetterà fattura **differita** nei confronti dell'Amministrazione contraente, per i servizi effettivamente erogati.

La fattura dovrà essere intestata a: Università degli Studi “G. d'Annunzio” Chieti – Pescara Via dei Vestini 31, C.F. 93002750698 - P. IVA 01335970693, e dovrà riportare obbligatoriamente il codice **CIG, CUP** (laddove indicato) della procedura e il **Codice Univoco dell'Ufficio** riportati in oggetto.



Dal momento che codesta rispettabile ditta è estera, la fattura dovrà indicare l'imponibile, ma non la relativa imposta (IVA), che verrà assolta dall'Ateneo ai sensi dell'articolo 17, secondo comma, del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633.

Ai fini del pagamento, codesta Ditta dovrà indicare - all'accettazione del presente incarico - un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, codesta Ditta assume altresì tutti gli obblighi previsti nel predetto art. 3. Nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane spa, la presente commessa d'ordine si intenderà risolta in forza del comma 8, art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136.

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della fattura.

Il pagamento delle competenze è comunque subordinato alla verifica, da parte dell'amministrazione, della regolarità contributiva.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 36/2023 e relativi allegati nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Si comunica, altresì, che il perfezionamento contrattuale avverrà, ai sensi 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, attraverso sottoscrizione per accettazione della presente nota che deve essere ritrasmessa firmata digitalmente.

La S.V. provvederà, pertanto, a trasmettere all'indirizzo ateneo@pec.unich.it la seguente documentazione:

- 1) **Copia della presente lettera di incarico**, firmata digitalmente per accettazione di tutto quanto in essa contenuto;
- 2) **Dichiarazione** contenente:
 - l'impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
 - l'indicazione degli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i ai movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto;
 - l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
 - il nominativo del referente del servizio.

Si specifica che i documenti richiesti, allegati in formato editabile, devono essere firmati digitalmente su formato pdf non editabile.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del nuovo GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation), i dati raccolti saranno acquisiti dall'Amministrazione appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università G. d'Annunzio, con sede in via Vestini 31, 66100 Chieti, legalmente rappresentata dal Magnifico Rettore, tel. 0871 - 3556010, e-mail rettore@unich.it; PEC: ateneo@pec.unich.it.

Per ogni controversia che potrebbe sorgere relativamente alla presente pattuizione è competente il Foro di Chieti.



Cordiali saluti

Per accettazione

ALTISSIA INTERNATIONAL

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa”

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo Esposito

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa”



Firmato digitalmente da:

Esposito Paolo

Firmato il 16/10/2024 15:57

Seriale Certificato: 3348572

Valido dal 29/02/2024 al 01/03/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA