



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G.
D'ANNUNZIO"
Chieti – Pescara



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Spett.le **STEFANO S.R.L**
VIA COLONNETTA n.96 CHIETI (CH) 66100
P.Iva/CF 02741050690
PEC: srlstefano@pec.it

e, p.c.

Al Responsabile del Settore Contabilità
Dott. Carlo Michetti

OGGETTO: Affidamento di servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di veicoli per varie esigenze dell'Ateneo.

Responsabile Unico Progetto (RUP)	Ing. Emilia Simone Settore Patrimonio mobiliare, logistica, economato, Mobility management e gestione esecutiva contratti Tel. 0871/3556062 E-mail: emilia.simone@unich.it
CIG	BBA05C07BD
Finanziamento	CA 08.31.09.03 "Noleggi e spese accessorie" - DIV8_VEICOLI_NO_LIMITE

Indicazioni fatturazione elettronica

codice IPA:	uni_gdch
Codice Univoco Ufficio	3A5XR7
Nome ufficio	Settore Patrimonio Mobiliare, Logistica, Economato, Mobility Management e Gestione Esecutiva Contratti

Spett.le Operatore Economico, con la presente si comunica che l'Ateneo ha autorizzato, con D.D. Rep. n. 212/2026 prot. n. 35784 del 06/06/2026, il servizio di noleggio a lungo termine (36 mesi) senza conducente di n.2 veicoli, per un importo pari a € **130.000,00** + IVA 22% per complessivi € **158.600,00** di cui:

- canone mensile per VOLVO XC 60 B5 AWD Automatica core N1 € 1.550 oltre IVA;
- canone mensile per ALFA ROMEO STELVIO 2.2 TDI 160 cv Veloce AT8 RWD N1 € 1.590,00 oltre IVA;
- PLAFOND PER EVENTUALI SPESE AGGIUNTIVE (quali rimborsi Km eccedenti il massimale, auto sostitutiva, altri servizi non espressamente ricompresi nel contratto ma attinenti al servizio in oggetto) € 16.960,00 oltre IVA.

La data dell'avvio del servizio decorre dalla data di consegna dei veicoli da parte dell'Operatore Economico per una durata di 36 mesi.

L'importo del plafond per eventuali spese aggiuntive sopra indicato rappresenta un tetto massimo di spesa da ricalcolarsi sulla base dell'effettivo utilizzo dei servizi.

ABCGPSE/AA/DIV 8/ES/SPMLE/ES/ 26 mag. 26
2026.05.12_lettera di affidamento

AREA DIRIGENZIALE BILANCIO, CONTROLLO DI GESTIONE, PATRIMONIO, SVILUPPO E POTENZIAMENTO EDILIZIO

Divisione 8 - Gestione del Patrimonio

Patrimonio mobiliare, logistica, economato, Mobility management e gestione esecutiva contratti

Chieti 66100 CH I, Via dei Vestini 31

tel. + 39 0871355.6376/6343/6112/6036/6037/6062 – mail economato@unich.it- PEC: ateneo@pec.unich.it

Cod. Fisc. 93002750698 – Part. IVA 01335970693



L'importo contrattuale corrisponderà all'importo totale dell'appalto sopra riportato e rappresenterà l'indicazione di un plafond di spesa entro il quale potrà variamente attestarsi il valore effettivo della prestazione oggetto dell'appalto;

Le prestazioni dovranno essere svolte secondo quanto stabilito nel Capitolato facente parte integrante della presente e le indicazioni del RUP salvo cause non dipendenti dall'amministrazione e/o dalla ditta.

In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, la ditta ha presentato la **Polizza di garanzia definitiva fideiussoria** n. 460476055 emessa da Generali S.p.A. - Agenzia CHIETI SCALO Cod. I26 00 in data 15/05/2026, a favore di STEFANO SRL, nella misura e nei modi previsti dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs 36/2023 e pari al 5% dell'importo contrattuale (**€ 6.500,00**);

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione delle prestazioni, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille giornaliero fino ad un massimo del 10% dell'importo netto contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii.

La Ditta è obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Per ogni inadempimento rispetto a tali obblighi l'Amministrazione effettua trattenute ai sensi dell'art. 11, co. 6, del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii.

Codesta Ditta è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni.

L'affidamento è sottoposto a clausola risolutiva in caso di successivo accertamento del difetto del possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., nonché dei requisiti di ordine speciale necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata; in tal caso, si procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

Codesta Ditta si impegna a:

- rispettare gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento e di disciplina dei dipendenti adottato dall'Amministrazione appaltante, che dichiara di aver visionato al seguente indirizzo internet: https://amministrazionetrasparente.unich.it/index.php?id_oggetto=19&id_doc=8624
- ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. La violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento è causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto di lavoro.
- al rispetto di quanto contenuto nel Patto di Integrità e nell'Informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritte in sede di gara, a pena di risoluzione del rapporto contrattuale.

Con la sottoscrizione della presente nota codesta Ditta conferisce il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente rapporto.

Codesta Ditta è tenuta a fatturare in modalità elettronica ai sensi del D.M. 55/2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014.



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

L'Appaltatore emetterà fattura **differita** a cadenza mensile nei confronti dell'Amministrazione contraente, in formato esclusivamente elettronico, per i servizi effettivamente erogati.

Il pagamento avverrà a seguito di relativa comunicazione di autorizzazione ad emettere fattura da parte del RUP, dietro attestazione di regolare esecuzione della prestazione da parte del RUP.

Diversa modalità dovrà essere concordata con il RUP.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a: Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti – Pescara Via dei Vestini 31, C.F. 93002750698 - P. IVA 01335970693, e dovrà riportare obbligatoriamente il codice **CIG**, e il **Codice Univoco dell'Ufficio** riportati in oggetto.

Si evidenzia che detta operazione è soggetta allo split payment, ai sensi dell'art. 1, co. 629, lettera b), L. 190/2014.

Ai fini del pagamento, codesta Ditta dovrà indicare - all'accettazione del presente incarico - un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, codesta Ditta assume altresì tutti gli obblighi previsti nel predetto art. 3. Nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane spa, la presente commessa d'ordine si intenderà risolta in forza del comma 8, art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136.

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della fattura.

Il pagamento delle competenze è comunque subordinato alla verifica, da parte dell'amministrazione, della regolarità contributiva.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. e relativi allegati nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Si comunica, altresì, che il perfezionamento contrattuale avverrà, ai sensi 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., attraverso sottoscrizione per accettazione della presente nota che deve essere ritrasmessa firmata digitalmente.

La S.V. provvederà, pertanto, a trasmettere all'indirizzo ateneo@pec.unich.it la seguente documentazione:

- 1) **Copia della presente lettera di incarico**, firmata digitalmente per accettazione di tutto quanto in essa contenuto;
- 2) **Dichiarazione** contenente:
 - l'impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
 - l'indicazione degli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i ai movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto;
 - l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
 - il nominativo del referente del servizio.

Si specifica che i documenti richiesti, allegati in formato editabile, devono essere firmati digitalmente su formato pdf non editabile.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G.
D'ANNUNZIO"**
Chieti – Pescara



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del nuovo GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation), i dati raccolti saranno acquisiti dall'Amministrazione appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università G. d'Annunzio, con sede in Via dei Vestini 31, 66100 Chieti, legalmente rappresentata dal Magnifico Rettore, tel. 0871 - 3556010, e-mail rettore@unich.it; pec: ateneo@pec.unich.it.

Per ogni controversia che potrebbe sorgere relativamente alla presente pattuizione è competente il Foro di Chieti.

La presente vale anche come ordine.

Cordiali saluti.

VISTO CONTABILE

Il Dirigente Area dirigenziale bilancio, controllo di gestione, patrimonio, sviluppo e potenziamento edilizio

Dott. Andrea ARCANGELI

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo ESPOSITO

Per accettazione

STEFANO S.R.L

STEFANO SRL
UNIPERSONALE
Via Colonnella, 93 - 66100 Chieti Scafo (CH)
P. I./C.F. 02741050690 SDI MSUXCR1
Pec: sristefano@pec.it

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

ABCGPSE/AA/DIV 8/ES/SPMLE/ES/ 26 mag. 26
2026.05.12_lettera di affidamento

AREA DIRIGENZIALE BILANCIO, CONTROLLO DI GESTIONE, PATRIMONIO, SVILUPPO E POTENZIAMENTO EDILIZIO

Divisione 8 - Gestione del Patrimonio

Patrimonio mobiliare, logistica, economato, Mobility management e gestione esecutiva contratti

Chieti 66100 CH I, Via dei Vestini 31

tel. + 39 0871355.6376/6343/6112/6036/6037/6062 – mail economato@unich.it- PEC: ateneo@pec.unich.it

Cod. Fisc. 93002750698 – Part. IVA 01335970693